



## **Waddinxveense Groenrecycling Wagro B.V.**

*Beschrijving van het acceptatie- en verwerkingsbeleid en  
de administratieve organisatie en interne controle*

*Versie november 2023*



## **Waddinxveense Groenrecycling Wagro B.V.**

*Beschrijving van het acceptatie- en verwerkingsbeleid  
en de administratieve organisatie en interne controle*

*Versie november 2023*

opdrachtgever Waddinxveense Groenrecycling Wagro B.V.  
rapportnummer FI 16191-3-RA-006  
datum 23 november 2023  
referentie PvV/RN/DvdH/FI 16191-3-RA-006  
verantwoordelijke [REDACTED]  
opsteller [REDACTED]  
+31 85 8228790  
[REDACTED]@peutz.nl

peutz bv, postbus 696, 2700 ar zoetermeer, +31 85 822 87 00, zoetermeer@peutz.nl, www.peutz.nl  
kvk 12028033, opdrachten volgens DNR 2011, lid NLingenieurs, btw NL.004933837B01, ISO-9001:2015

mook – zoetermeer – groningen – eindhoven – düsseldorf – dortmund – berlijn – nürnberg – leuven – parijs – lyon

## Inhoudsopgave

<b>1</b>	<b>Inleiding</b>	<b>4</b>
<b>2</b>	<b>Acceptatie- en verwerkingsbeleid</b>	<b>5</b>
2.1	Acceptatiebeleid	5
2.2	Zeer zorgwekkende stoffen (ZZS)	7
2.3	Vooracceptatie	9
2.3.1	Inventarisatie en risico-indeling afvalstoffen	9
2.3.2	Administratieve controle	10
2.4	Acceptatiefase	11
2.4.1	Acceptatie op de weegbrug	11
2.4.2	Acceptatie bij het stortvak	12
2.5	Kleine partijen regeling	13
2.6	Geen vooracceptatie	13
2.7	Verwerkingsroutes	13
2.8	Evaluatie acceptatie en verwerkingsbeleid	14
2.9	Afwijkende situaties	14
<b>3</b>	<b>Administratieve organisatie en interne controle</b>	<b>15</b>
3.1	Risicoanalyse	15
3.2	Monitoring stromen en balansen	16
3.3	Verband stromen en financiële administratie	17
3.4	Interne controles	17
3.4.1	Interne organisatie	18
3.4.2	Taakverdeling	18
3.4.3	Werkinstructies	19
3.4.4	Beveiliging computersystemen	19
3.4.5	Borging verantwoording administratie	20
3.4.6	Evaluatie	20

## 1 Inleiding

In dit document wordt het acceptatie- en verwerkingsbeleid (AV) en de administratieve organisatie en interne controle (AO/IC) van de Waddinxveense Groenrecycling Wagro B.V. voor de inrichting aan de Tweede Bloksweg 54b-58 te Waddinxveen (hierna te noemen: Wagro) aan de hand van de eisen uit LAP 3 (Hoofdstuk D.3) beschreven.

De activiteiten van Wagro hebben betrekking op de op- en overslag en diverse bewerkingen en verwerkingen van afvalstoffen. In het belang van een doelmatig beheer van afvalstoffen is het vereist dat er een effectief toezicht op het beheer van de afvalstoffen is en dat afvalstoffen efficiënt en effectief worden beheerd, in lijn met de afvalhiërarchie. Het AV-beleid speelt een rol om een effectief en efficiënt beheer van de afvalstoffen veilig te stellen en AO/IC speelt een rol bij het mogelijk maken van effectief toezicht en beheersen van risico's.

Afvalstoffen zijn vaak geen eenduidige, homogene stromen. De eigenschappen van afvalstoffen zijn onder meer afhankelijk van het proces waarbij de afvalstoffen ontstaan en de samenstelling van de afvalstoffen. De samenstelling bepaalt bijvoorbeeld of er sprake is van een gevaarlijke afvalstof of niet.

Wijzigingen in het aanbod en de samenstelling van afvalstoffen kunnen gevolgen hebben voor de verwerking ervan. De aard van de gevolgen is afhankelijk van het specifieke verwerkingsproces.

Het in een verwerkingsproces brengen van een afvalstof die niet in dat proces kan worden verwerkt, kan resulteren in een laagwaardige verwerking van alle afvalstoffen die op dat moment in het proces zijn of worden ingebracht. Ook kunnen ongewenste milieueffecten optreden, zoals emissies naar de lucht of het water.

Om de risico's voor het verwerkingsproces te beheersen, wordt in dit document duidelijk aangegeven welke afvalstoffen wel en niet worden geaccepteerd (acceptatiebeleid) en welke afvalstoffen op welke manier binnen het bedrijf worden ingezameld (verwerkingsbeleid). Daarnaast wordt de organisatie met functies inclusief taken en verantwoordelijkheden inzichtelijk gemaakt (algemene organisatie) en worden de risico's en bijbehorende controlemechanismes beschreven (interne controle). Het AV-beleid is opgenomen in hoofdstuk 2 en het AO/IC-beleid is opgenomen in hoofdstuk 3.

De basis voor het AV-beleid vormt uiteraard de voorgenomen wijze van verwerking. De aard van de verwerking bepaalt de ingangscriteria van de afvalstoffen en de uitgebreidheid van de waarborgen waarmee het acceptatieproces wordt omkleed.



## 2 Acceptatie- en verwerkingsbeleid

### 2.1 Acceptatiebeleid

In tabel 2.1 is een overzicht gegeven van de afvalstoffen die door Wagro worden geaccepteerd.

t2.1 Overzicht afvalstoffen en maximale doorzet per jaar en maximale opslag op enig moment

Afvalstroom	Euralcode	Eural omschrijving / toelichting	Doorzet [ton]	Maximale opslag [m <sup>3</sup> ]
Groenafval, GFT en organisch bedrijfsafval	02 01 03	afval van plantaardige weefsels	212.500	65.000
	02 01 07	afval van de bosbouw		
	02 03 01	slib van wassen, schoonmaken, pellen, centrifugeren en scheiden		
	02 03 02	afval van conserveermiddelen		
	02 03 03	afval van oplosmiddelenextractie		
	02 03 04	voor consumptie of verwerking ongeschikt materiaal		
	02 03 05	slib van afvalwaterbehandeling ter plaatse		
	02 05 01	voor consumptie of verwerking ongeschikt materiaal		
	02 06 01	voor consumptie of verwerking ongeschikt materiaal		
	02 07 04	voor consumptie of verwerking ongeschikt materiaal		
	02 07 05	slib van afvalwaterbehandeling ter plaatse		
	03 03 11	niet onder 03 03 10 vallend slib van afvalwaterbehandeling ter plaatse		
	19 09 02	waterzuiveringsslib		
	19 12 12	overig, niet onder 19 12 11 vallend afval (inclusief mengsels van materialen) van mechanische afvalverwerking		
	20 01 08	biologisch afbreekbaar keuken- en kantineafval		
20 02 01	biologisch afbreekbaar afval			
Verontreinigd groenafval	02 01 99	niet elders genoemd afval <sup>1</sup>		
Grond <sup>2</sup>	17 05 04	niet onder 17 05 03 vallende grond en stenen	120.000	70.000
	19 12 09	minerale stoffen (bv. zand, steen)		
	20 02 02	grond en stenen		
Veegvuil	20 03 03	Veegvuil	30.000	35.000
RKG-slib	19 08 02	afval van zandvang	10.000	

Afvalstroom	Euralcode	Eural omschrijving / toelichting	Doorzet [ton]	Maximale opslag [m <sup>3</sup> ]
	20 03 06	afval van het reinigen van riolen		
Baggerspecie <sup>1</sup>	17 05 06	niet onder 17 05 05 vallende baggerspecie	80.000	
Steenachtig materiaal / puin	17 01 01	beton	100.000	33.000
	17 01 02	Stenen		
	17 01 03	tegels en keramische producten		
	17 01 07	niet onder 17 01 06 vallende mengsels van beton, stenen, tegels of keramische producten		
	17 03 02	niet onder 17 03 01 vallende bitumineuze mengsels		
	17 05 08	niet onder 17 05 07 vallende spoorwegballast		
	19 13 02	niet onder 19 13 01 vallend vast afval van bodemsanering		
Glastuinbouw substraatmatten	02 01 99	niet elders genoemd afval <sup>4</sup>	100.000	70.000
Glastuinbouw kunststof	02 01 04	Kunststofafval (exclusief verpakkingen)		
Bouw-, en sloopafval	17 09 04	niet onder 17 09 01, 17 09 02 en 17 09 03 vallend gemengd bouw- en sloopafval	111.500 <sup>5</sup>	7.700
	19 12 04	kunststoffen en rubber		
	19 12 12	overig, niet onder 19 12 11 vallend afval (inclusief mengsels van materialen) van mechanische afvalverwerking		
	20 02 03	overig niet biologisch afbreekbaar afval		
Bedrijfsafval	15 01 06	gemengde verpakking		
	20 03 01	gemengd stedelijk afval		
Grofvuil	20 03 07	grofvuil		
Hout	03 01 01	schors- en kurkafval		25.700 <sup>6</sup>
	03 01 05	niet onder 03 01 04 vallend zaagsel, schaafsel, spaanders, hout, spaanplaat en fineer		
	03 03 01	schors- en houtafval		
	15 01 03	houten verpakking		
	17 02 01	hout		
	19 12 07	niet onder 19 12 06 vallend hout		
	20 01 38	niet onder 20 01 37 vallend hout		
Zeeoeverloop	19 05 01	niet-gecomposteerde fractie van huishoudelijk en soortgelijk afval		
	19 05 02	Niet-gecomposteerde fractie van dierlijk en plantaardig materiaal		

Afvalstroom	Euralcode	Eural omschrijving / toelichting	Doorzet [ton]	Maximale opslag [m <sup>3</sup> ]
	19 05 99	niet elders genoemd afval van de aërobe behandeling van vast afval		
Plant aardige oliën en vetten	19 08 09	vet- en oliemengsels uit olie/waterscheiders die uitsluitend spijsolie en -vetten bevatten	500	100
	20 01 25	spijsolie en -vetten		
<b>Totaal</b>			<b>764.500</b>	<b>306.500</b>

1. *betreft dusdanig met kunststof of substraten verontreinigd groenafval afkomstig van de land en tuinbouw zodat een voorscheiding noodzakelijk is voordat het afval verder verwerkt kan worden en bevat minder dan 50% verontreinigingen (euralcode 02.01).*
2. *klasse: AW, wonen, industrie, niet toepasbaar, indicatief of kwaliteit onbekend.*
3. *klasse: toepasbaar, indicatief of kwaliteit onbekend.*
4. *betreft substraatmatten uit de land en tuinbouw wat voor meer dan 50% uit substraat bestaat (euralcode 02.01).*
5. *waarvan maximaal 31.500 ton 19.12.07 bestemt voor de biomassacentrale.*
6. *waarvan maximaal 7.700 m<sup>3</sup> 19.12.07 bestemt voor de biomassacentrale.*

In de acceptatiecriteria worden gevaarlijke afvalstoffen expliciet uitgesloten. De acceptatiecriteria zijn opgenomen in bijlage 1.

Indien na acceptatie onverhoopt toch ongewenste gevaarlijke (afval)stoffen worden aangetroffen, worden deze afvalstoffen direct separaat opgeslagen en afgezet met een afzetlint waardoor de partij herkenbaar is. De afvalstoffen gaan retour naar de ontdoener. Indien dit niet mogelijk is worden deze afvalstoffen afgevoerd naar een daartoe bevoegde bewerkings-/verwerkingsinrichting.

## 2.2 Zeer zorgwekkende stoffen (ZZS)

(Potentieel) Zeer zorgwekkende stoffen, (p)ZZS, zijn stoffen die ernstige en vaak onomkeerbare effecten kunnen hebben op de menselijke gezondheid en het milieu. Doel van het overheidsbeleid is om deze stoffen zoveel mogelijk uit de leefomgeving te weren.

Een stof wordt in het Europese stoffenbeleid als zeer zorgwekkende stof aangemerkt als hij één of meer van de volgende eigenschappen heeft:

- kankerverwekkend (C);
- mutageen (M);
- giftig voor de voortplanting (R);
- persistent, bioaccumulerend en giftig (PBT);
- zeer persistent en zeer bioaccumulerend (vPvB);
- een andere eigenschap die reden is voor soortgelijke zorg.

In verschillende afvalstromen bij Wagro kunnen (p)ZZS boven de concentratiegrenswaarde (CGW) van 0,1% m/m voorkomen. Een overzicht van de mogelijk voorkomende (p)ZZS

boven de CGW is gegeven in 2.2. Dit overzicht is opgesteld op basis van het SGS intron rapport<sup>1</sup>.

t2.2 *Mogelijk voorkomende (p)ZZS bij Wagro boven de CGW*

Afvalstroom	Mogelijke (p)ZZS	Opmerking
Grond	Zware metalen	
	PAK's	
	PFAS	
	Asbest	
Baggerspecie <sup>1</sup>	Zware metalen	
	PAK's	
	Tribuyltinoxide	
Steenachtig materiaal / puin	Asbest	Geen ZZS boven de CGW indien sprake is van een mengstroom.
	PAK's	
	Zware metalen	
Bouw-, en slooafval, bedrijfsafval en grofvuil	Asbest	Geen ZZS boven de CGW indien sprake is van een mengstroom. Alleen aanwezig indien de partij een grote hoeveelheid roethoudend afval, rubber strips, EPS, kunststof of PVC bevat.
	PAK's	
	Zware metalen	
	weekmakers	
	vlamvertragers	

1. klasse: niet toepasbaar, indicatief of kwaliteit onbekend.

Op basis van het overzicht van de mogelijk voorkomende (p)ZZS maakt Wagro een inschatting of er (p)ZZS in de aangeboden afvalstromen boven de CGW kunnen voorkomen. Wagro informeert bij de ontdoener naar de herkomst en samenstelling van de afvalstoffen en of er reden is om rekening te houden met (p)ZZS in de afvalstoffen.

In de rapportage van SGS wordt onderscheid gemaakt in 'monostromen' en 'mengstromen'. In de rapportage wordt geconcludeerd, dat in veel gevallen de concentratie van een specifieke ZZS onder de gehanteerde concentratie grenswaarde (CGW) van 0,1% m/m blijft, als er sprake is van afvalstoffen van verschillende herkomst of verschillende producenten/ontdoeners. In de rapportage van SGS wordt dan gesproken over een 'mengstroom'.

Indien er geen enkele individuele ZZS boven een concentratie van 0,1% aanwezig is in de afvalstroom, is er geen belemmering om de afvalstroom te accepteren en te bewerken overeenkomstig de verschillende verwerkingsroutes. Daarmee kan ervan uit worden gegaan dat er geen sprake is van risico's op onaanvaardbare blootstelling van mens en milieu aan ZZS.

Indien er ZZS aanwezig zijn boven een concentratie van 0,1% accepteert Wagro de afvalstoffen niet en worden de afvalstoffen afgevoerd naar een erkend verwerker. Indien het

1 SGS INTRON, ZZS in afvalstoffen d.d. 18 december 2019.



vermoeden bestaat dat er ZZS boven een concentratie van 0,1% in de afvalstoffen aanwezig kunnen zijn kan Wagro een analyse op ZZS laten uitvoeren alvorens het besluit de afvalstoffen te accepteren.

Indien er monostromen ontstaan door het sorteren van afvalstoffen waarin wel ZZS boven de concentratie van 0,1% aanwezig (kunnen) zijn worden deze afvalstoffen separaat opgeslagen en afgevoerd naar een erkende verwerker.

## 2.3 Vooracceptatie

De eerste fase van het acceptatieproces, de vooracceptatie, van de afvalstoffen begint wanneer een aanbieder een afvalstof aanmeldt voor acceptatie. De vooracceptatie eindigt op het moment dat de partij afvalstoffen bij de inrichting arriveert en bij de weegbrug wordt gecontroleerd.

De vooracceptatie bestaat uit twee fasen:

- de inventarisatie en risico-indeling van de afvalstoffen;
- een administratieve controle.

Partijen afval die vallen onder de kleine partijen regeling, zie paragraaf 2.5, hoeven niet de vooracceptatieprocedure te doorlopen.

Grond wordt geaccepteerd conform het acceptatiereglement. Indien grond geaccepteerd wordt om samen te voegen en/of te bewerken dan wordt overeenkomstig met de BRL 9335 of BRL 7500 gehandeld. Het bewerken van verontreinigde grond of baggerspecie (boven de kwaliteitsklasse industrie) wordt uitgevoerd conform de BRL 7500.

### 2.3.1 Inventarisatie en risico-indeling afvalstoffen

Het verloop van de acceptatieprocedure is afhankelijk van de risico-indeling van de ontdoener en het type afvalstof die wordt aangeleverd. Er wordt onderscheid gemaakt tussen twee verschillende risicoklassen.

Middels deze risico-indeling worden diverse milieuhygiënische en informatietechnische risico's beheerst. Gedacht dient te worden aan het informatietechnische risico dat er onjuiste of onvolledige informatie wordt aangeleverd met betrekking tot de samenstelling van de afvalstoffen en de milieuhygiënische risico dat er niet vergunde afvalstoffen worden geaccepteerd of dat er afvalstoffen worden geaccepteerd met een andere samenstelling dan overeengekomen in de vooracceptatiefase.

Hiervoor worden de volgende definities gehanteerd:

- matig risico:
  - partij afvalstoffen afkomstig van een nieuwe klant;
  - een partij nieuwe afvalstoffen van een bekende klant;
  - een bekende klant met negatieve ervaringen uit het verleden;

- afvalstoffen waarvan bekend is dat deze een wisselende samenstelling kunnen hebben.
- laag risico:
  - partij afvalstoffen die vergelijkbaar is met een partij eerder afgeleverde afvalstoffen van dezelfde klant, waarvoor eerder de vooracceptatie is doorlopen.

Bij een bekende klant met negatieve ervaringen uit het verleden, geclassificeerd als matig risico kan Wagro het risico weer afschalen naar een laag risico. Dit is ter beoordeling van Wagro aan de hand van al dan niet concrete milieurisico's.

De acceptatieprocedure verschilt voor beide risico-indelingen. De mogelijke risico's bij verschillende processtappen en de genomen beheersmaatregelen zijn beschreven in paragraaf 3.1.

### 2.3.2 Administratieve controle

De tweede fase van de acceptatieprocedure bestaat uit een administratieve controle. De administratieve controle vindt plaats voordat er een overeenkomst wordt aangegaan door Wagro en de ontdoener van de afvalstoffen. De overeenkomst wordt altijd bevestigd middels een schriftelijke opdrachtbevestiging.

Tijdens de administratieve controle wordt beoordeeld:

- of de afvalstof conform de vergunning geaccepteerd kan worden (beoordeeld wordt op euralcode, hoeveelheid en aanwezigheid van ZZS);
- welke bewerking en verwerking mogelijk is;
- wat de kostprijs van de verwerking is;
- of de acceptatie en/of verwerking logistiek mogelijk is;
- of de afvalstof opgeslagen kan worden zonder de vergunde opslagcapaciteit te overschrijden;
- wat herkomst van de afvalstof is conform de Handreiking Eural;
- wat de gebruikelijke benaming van de afvalstof is;
- wat de hoeveelheid is;
- wat de verpakkingswijze is;
- of er eerdere ervaringen met de ontdoener zijn;
- of de juiste analyserapporten (indien noodzakelijk) aanwezig zijn.

De vooracceptatie wordt afgesloten door het vastleggen van de tijdens de vooracceptatie verkregen gegevens, de instructie voor de acceptatiefase en het afgeven van een afvalstroomnummer.

Vastgelegd worden:

- de naam van de ontdoener;
- de aard en samenstelling van de afvalstof;
- de herkomst van de afvalstof;
- de hoeveelheid;
- de afvalstofcode;



- de voorgenomen verwerkingsmethode.

Bij een vervolgafgifte zal worden gecontroleerd of de eerder geregistreerde gegevens nog van toepassing zijn. Wanneer dit niet het geval is zal de vooracceptatieprocedure opnieuw moeten worden doorlopen.

Tijdens de vooracceptatie van alle afvalstoffen worden de acceptatievoorwaarden gedeeld met de ondoener. De acceptatievoorwaarden zijn beschikbaar op de website, hiernaar wordt verwezen op de offerte en opdrachtbrief.

## 2.4 Acceptatiefase

### 2.4.1 Acceptatie op de weegbrug

De acceptatiefase begint wanneer de afvalstof op de locatie wordt aangeboden. De afvalstoffen worden gewogen op de weegbrug. Tijdens het wegen wordt door de administratief medewerker gecontroleerd of de tijdens de vooracceptatie vastgestelde gegevens daadwerkelijk horen bij de aangeleverde partij door middel van het controleren van de begeleidingsbrief (of de informatie overeenkomt met de in de vooracceptatie verstrekte gegevens en of alle wettelijk verplichte velden zijn ingevuld) en indien mogelijk een visuele controle van de lading door middel van een camera. De weegbrugmedewerker moet dit expliciet bevestigen in het systeem voordat de weging wordt geregistreerd. Vervolgens wordt in de afvalstoffenregistratie (ASOF) het volgende vastgelegd:

- kenteken vervoermiddel;
- begeleidingsbriefnummer;
- afvalstroomnummer;
- gebruikelijke benaming;
- afzender;
- factuuradres;
- ondoener;
- herkomst;
- vervoerder;
- ontvanger;
- bestemming;
- euralcode;
- verwerkingswijze;
- leeg gewicht vervoermiddel;
- vol gewicht vervoermiddel;
- netto gewicht afvalstoffen.

Indien tijdens de acceptatie op de weegbrug blijkt dat niet voldaan wordt aan de bij de vooracceptatie gestelde voorwaarden wordt de vooracceptatie hersteld of ter plekke opnieuw doorlopen. Formeel heeft er dan nog geen acceptatie plaats gevonden, er is dus geen sprake van weigering en vindt er geen registratie plaats.

Alle door Wagro te accepteren afvalstoffen, behoudens grond (17.05.04 en 20.02.02) en baggerspecie (17.05.06), zijn visueel controleerbaar. Indien onvoldoende voorinformatie beschikbaar is dient er conform de BRL 9335 dan wel BRL 7500 voor grond en baggerspecie een indicatieve keuring te worden uitgevoerd. Op basis van deze indicatieve keuring worden de verdere stappen bepaald op basis van de BRL 9335 en BRL 7500. Bij twijfel over de aard en samenstelling van overige afvalstoffen kan Wagro besluiten een partij laten bemonsteren.

Indien het een afvalstof met een matig risico betreft, overeenkomstig paragraaf 2.3.1, is de administratief medewerker extra alert tijdens bovenstaande handelingen en geeft de administratief medewerker de risico-indeling door aan de terreinbeheerder.

#### 2.4.2 Acceptatie bij het stortvak

De terreinbeheerder beoordeelt tijdens het lossen de aangeleverde afvalstoffen zintuiglijk op de punten zoals beschreven in de acceptatievoorwaarden. Eventuele afwijkingen van de acceptatievoorwaarden (grotere vervuiling dan overeengekomen, andere afvalstroom etc.) geeft hij door aan de administratief medewerker.

Indien het afvalstoffen met een matig risico betreft zet de terreinbeheerder de partij extra om teneinde extra te controleren op de in de acceptatievoorwaarden gestelde eisen. Indien er een indicatieve keuring uitgevoerd dient te worden voor partijen grond en/of baggerspecie worden de partijen separaat opgeslagen en wordt vervolgens de keuring uitgevoerd. De in afwachting van keuring zijnde partijen worden separaat opgeslagen en gemarkeerd met een bord waardoor de partij herkenbaar is.

Wanneer wordt getwijfeld aan de samenstelling worden de afvalstoffen separaat opgeslagen en verder visueel en organoleptisch onderzocht. Eventueel kan Wagro de afvalstoffen extern laten analyseren. Indien blijkt dat een partij niet voldoet aan de acceptatievoorwaarden zal deze partij alsnog worden geweigerd. Dit wordt besloten door de terreinbeheerder. Indien een partij wordt geweigerd, wordt dit geregistreerd en gaat deze partij retour naar de ontdoener of wordt door Wagro afgevoerd naar een erkende verwerker voor de desbetreffende afvalstof. Wagro registreert van alle geweigerde partijen de datum van aanvoer, de aangeboden (geschatte) hoeveelheid (kg), naam en adres van plaats van herkomst, de reden waarom de afvalstoffen niet mogen worden geaccepteerd, de euralcode en het afvalstroomnummer (indien van toepassing). Geweigerde partijen, die niet direct worden teruggenomen, worden separaat opgeslagen en afgezet met een afzetlint waardoor de partij herkenbaar is. Indien een partij wel voldoet aan de acceptatievoorwaarden wordt de partij vrijgegeven, wordt het afzetlint weggehaald en wordt de partij daadwerkelijk geaccepteerd.

Wanneer een partij afvalstoffen langer dan 30 dagen binnen de inrichting aanwezig is maar nog in afwachting is van analyses wordt de partij wel gemeld bij het LMA maar nog niet daadwerkelijk geaccepteerd. Tevens wordt dit gemeld aan de Omgevingsdienst Midden-Holland.

## 2.5 Kleine partijen regeling

Indien een ontdoener (particulier) afvalstoffen aanbiedt in een voertuig van rijbewijscategorie B of de partij afvalstoffen minder dan 500 kg betreft valt dit onder de kleine partijen regeling. Indien de kleine partijen regeling van toepassing is, wordt de vooracceptatie procedure niet doorlopen. Wel wordt naam van de ontdoener, de gebruikelijke benaming van de afvalstof, de euralcode, de herkomst van de afvalstoffen en de hoeveelheid vastgelegd in de afvalstoffenregistratie in ASOF. Vervolgens wordt direct overgegaan tot de acceptatieprocedure.

## 2.6 Geen vooracceptatie

Indien er geen vooracceptatie heeft plaatsgevonden en een ontdoener op locatie een afvalstof, welke niet valt onder de kleine partijen regeling, aanbiedt zal op dat moment alsnog de vooracceptatieprocedure worden doorlopen.

## 2.7 Verwerkingsroutes

In bijlage 2 worden de verwerkingsroutes van de verschillende afvalstromen van Wagro schematisch weergegeven. Mogelijke be/verwerkingen zijn:

- Op- en overslag en opbulken;
- Mengen;
- Zeven;
- Scheiden (o.a.: handpicking, kraan, windzifting, ferro scheider, non-ferro scheider, schudtafel, optische scheiding, ontwaterinspers en drijfscheiding);
- Verkleinen (breken en shredderen);
- Composteren;
- Ontwateren /rijpen;
- Immobiliseren / stabiliseren;
- Landfarming / biologisch reinigen;
- Persen / inbalen.

In de schematische weergave van de verwerkingsroutes is gebruik gemaakt van de volgende coderingen:

- blauw: interne processen;
- geel: geeft verschillende soorten afval aan;
- oranje: geeft aan wanneer stromen worden afgevoerd;
- diamant: keuzemoment in het proces;
- rechthoek: geeft aan wanneer stromen, intern of extern, worden doorgevoerd;
- rechthoek met afgeronde hoeken: geeft een actie stap aan in het proces waar be- of verwerkingen worden uitgevoerd.

Grond wordt verwerkt conform BRL 9335 protocollen 1 en 4. Verontreinigde grond en baggerspecie wordt verwerkt conform BRL 7500 protocollen 7510 (grond) en 7511 (baggerspecie). Steenachtig materiaal wordt ontvangen en gebroken conform BRL 2506.



Verwijzingen naar de betreffende protocollen zijn tevens opgenomen in de schematische weergaven van de verwerkingsroutes.

Van enkele termen in de schematische weergave van de verwerkingsroutes zijn hier de definities gegeven:

- **Samenvoegen:** Het samenvoegen van partijen grond of baggerspecie vinden enkel plaatsvinden door erkende personen/instellingen conform BRL 9335 of BRL 7500 plaatsvinden voor partijen groter dan 25 m<sup>3</sup> als deze tot dezelfde bodemklasse zijn ingedeeld. (artikel 2.1 lid 1 sub r en art. 4.3.2 Regeling Bodemkwaliteit);
- **Mengen:** Het samenvoegen van afvalstoffen die qua aard, samenstelling of concentraties van aanwezige componenten niet met elkaar vergelijkbaar zijn alsook het samenvoegen van afvalstoffen met andere stoffen dan afvalstoffen (zie B.6, LAP3). Mengen betreft in elk geval het samenvoegen van afvalstoffen die vallen binnen verschillende afvalcategorieën, waaronder ook het verdunnen van afvalstoffen. Maar ook bij het samenvoegen van afvalstoffen binnen één afvalcategorie kan sprake zijn van niet vergelijkbare afvalstoffen en dus van mengen;
- **Opslag (opslaan):** Alle handelingen waarbij afvalstoffen voor een korte of langere tijd in een zekere ruimte min of meer statisch worden gehouden. Verplaatsen, stapelen, etc. kan hier onder vallen, maar het uitvoeren van iedere verwerkingshandeling (sorteren, scheiden, spoelen, mengen, etc.) valt hier niet onder. Hier worden geen stromen samengevoegd of gemengd;
- **Opbulken:** Het samenvoegen van afvalstoffen die qua aard, samenstelling en concentraties vergelijkbaar zijn;
- **Intern (interne aanvoer):** Stromen die vrijkomen uit andere processen binnen de inrichting en zelfstandig het schema doorlopen.

## 2.8 Evaluatie acceptatie en verwerkingsbeleid

Jaarlijks evalueert de KAM-medewerker samen met de directie van Wagro het acceptatie- en verwerkingsbeleid, de administratieve organisatie en interne controle. Deze evaluatie wordt vastgelegd in een logboek. Indien noodzakelijk wordt het AV en AO/IC beleid aangepast en ter goedkeuring voorgelegd aan het bevoegd gezag.

## 2.9 Afwijkende situaties

In het geval van een afwijkende situatie, een situatie waarover wordt getwijfeld of dit past binnen de vigerende omgevingsvergunning, beslist de KAM-medewerker met de directie van Wagro, eventueel in overleg met de afdeling toezicht en handhaving van de Omgevingsdienst Midden-Holland, hoe de situatie binnen de vergunning en geldende wet- en regelgeving opgelost dient te worden. Afwijkende situaties worden, samen met de bijbehorende getroffen maatregelen, geregistreerd in een logboek.

## 3 Administratieve organisatie en interne controle

Het doel van de AO/IC is om door technische, administratieve en organisatorische maatregelen systematische aandacht voor de beheersing van de relevante processen binnen een bedrijf te waarborgen en daarmee de risico's binnen de bedrijfsvoering te minimaliseren.

### 3.1 Risicoanalyse

Er zijn verschillende kritieke momenten in het proces met verschillende milieuhygiënische en informatietechnische risico's. De verschillende kritieke momenten en de bijbehorende risicobeheersing zijn gegeven in tabel 3.1.

#### t3.1 Kritieke momenten en risicobeheersing

Proces stap (kritiek moment)	Risico	Beheersmaatregel / controlemaatregel
	Milieu –	–
Vooracceptatie	Ontdoener levert onjuiste/onvolledige informatie over samenstelling afval	Controle van de betrouwbaarheid van de verstrekte informatie op juistheid en volledigheid
	Ontdoener levert onjuiste informatie over hoeveelheid afval	Betrouwbaarheidsonderzoek en controle bij acceptatie
	Onjuiste interpretatie aangeleverde gegevens	Tweejaarlijkse interne audits en controle van alle afvalstromen bij acceptatie conform paragraaf 2.4
	Verkeerde inschatting benodigde capaciteit voor opslag en/of verwerking	Monitoring geaccepteerde hoeveelheid afvalstoffen via ASOF en monitoring opgeslagen hoeveelheid afvalstoffen via dagelijks terreinrondes en kwartaalregistratie.
Acceptatie	Er wordt afval ingenomen dat de vooracceptatie niet heeft doorlopen en niet onder de kleine partijen regeling valt	Alsnog doorlopen vooracceptatie en controle afvalstoffen bij acceptatie
	Acceptatie niet vergunde afvalstoffen	Controle afvalstoffen bij acceptatie en weigeren afvalstoffen
	Milieu	
	Ontdoener levert afval van andere samenstelling dan afgesproken in acceptatieproces	Opnieuw doorlopen vooracceptatie en controle afvalstoffen bij acceptatie
	Ontdoener levert grotere hoeveelheid afval dan afgesproken in acceptatieproces	Opnieuw doorlopen vooracceptatie en controle afvalstoffen bij acceptatie
	Begeleidingsbrief onjuist of niet volledig ingevuld.	Controle of de informatie op de begeleidingsbrief bij acceptatie overeenkomt met de aangeleverde informatie tijdens vooracceptatie. Indien dit niet het geval is eventueel opnieuw doorlopen vooracceptatie
Informatie	Onjuiste weging	Geijkte weegbrug en visueel toezicht tijdens weging
	Onjuist(e) afvalstroomnummer(s)	Bij iedere acceptatie wordt het afvalstroomnummer van de begeleidingsbrief gecontroleerd met de aangeboden afvalstoffen
	Geweigerde partijen worden niet geregistreerd	Zowel de acceptant als de KAM-coördinator registreert en / of controleert de registratie in het logboek
Lossen en opslag	Milieu	
	Ongewenste samenvoeging (mengen) verschillende soorten afval	Juiste opleiding personeel, direct sorteren afval en afvoeren naar een erkende verwerker
	Lossen in verkeerde container	Juiste opleiding personeel, afwijkend gebruik van containers registreren
	Opslaan van afvalstoffen op een verkeerde locatie	Juiste opleiding personeel, opslag markeren met een afzetlint indien noodzakelijk
	Informatie –	–

Proces stap (kritiek moment)	Risico	Beheersmaatregel / controlemaatregel
Verwerken afvalstoffen	Compost niet volledig uit-gecomposteerd voordat het naar buiten wordt gereden waardoor buiten extra geuremissies ontstaan	Borgen van voldoende composteertijd middels een temperatuurmonitoring en een logboek.
	Milieu Groenafval met te veel verontreinigingen worden gevoed in te tunnelcompostering waardoor de compost vervuild raakt	Het inspecteren en voorscheiden van vervuild groenafval
	Oneigenlijk mengen van afvalstoffen	Markeren van verschillende afvalstromen.
	Te veel puin breken met de puinbreker	Bijhouden van de hoeveelheid gebroken puin middels een logboek
	Te veel sorteren van BSA middels de sorteerlijn	Bijhouden van de hoeveelheid gesorteerd BSA middels een logboek
	Informatie Te veel groenafval composteren	Bijhouden van de hoeveelheid gecomposteerd groenafval in een logboek
	Te veel biomassa voeden in de biomassacentrale	Bijhouden van de hoeveelheid gevoede biomassa in een logboek
Afgifte afvalstoffen	Milieu Onjuiste bestemming	Controle erkenning verwerker door middel van het controleren van de vergunning van de ontvanger.
	Onjuiste weging	Geijkte weegbrug en visueel toezicht tijdens weging
	Informatie Geen of onjuiste factuur	Wekelijkse interne controle waarbij alle facturen worden gecontroleerd voor facturatie

Middels de beschreven beheers- en controlemaatregelen wordt door Wagro gestreefd om ter alle tijde in compliance te zijn met wet- en regelgeving.

### 3.2 Monitoring stromen en balansen

Alle ingaande en uitgaande stromen worden bij acceptatie of vertrek op de weegbrug gewogen en geregistreerd in een geautomatiseerd systeem. Binnen de inrichting worden de afvalstoffen opgeslagen op diverse opslaglocaties of in containers. De opslagcapaciteit wordt fysiek gemaximeerd door het formaat van de opslaglocaties. Middels een volumebepaling van de opgeslagen hoeveelheid afvalstoffen is de actuele voorraad inzichtelijk. In tabel 3.2 is een overzicht gegeven van het soortelijk gewichten (stortgewicht) van de afvalstromen, producten en reststromen bij Wagro.

#### t3.2 Overzicht stortgewichten Wagro

Afvalstroom	Soortelijk gewicht [ton/m <sup>3</sup> ]	Afvalstroom	Soortelijk gewicht [ton/m <sup>3</sup> ]
Groenafval, GFT en organisch bedrijfsafval	0,4	Zeefgrond	0,8
Grond	1,6	Organische reststoffen	0,6
Zeefgrond	0,8	Glastuinbouw substraatmatten	0,5
Veegvuil	1,4	Glastuinbouw kunststof	0,3
RKG-slib	1,4	Bouw- en sloopafval	0,4
Baggerspecie	1,2	Bedrijfsafval	0,3
Steenachtig materiaal	1,4	Grofvuil	0,3
Biomassa	0,3	Hout	0,3
Plant aardige oliën en vetten	1,0	Compost	0,8



Afvalstroom	Soortelijk gewicht [ton/m <sup>3</sup> ]	Afvalstroom	Soortelijk gewicht [ton/m <sup>3</sup> ]
Granulaat	1,9	Immobilisaat	1,9
Gemengde scheidingsresten / residuen	0,6	Schroot	0,3
Asbest	0,4	Non fero-metalen	0,3

Wagro borgt de maximale verwerkingscapaciteit van een verwerkingsroute door het bijhouden van het volume van de verwerkte afvalstoffen. Zo heeft een tunnel van de compostering een vaste afmeting die elke composteringsronde wordt gevuld. Het bijhouden hoe vaak een tunnel wordt gevuld en met welk materiaal geeft inzicht in de totale hoeveelheid gecomposteerd materiaal. Dit wordt bijgehouden in een logboek.

De puinbreker heeft een capaciteit te verwerken puin per uur. Door het vermenigvuldigen van de bedrijfstijd van de puinbreker met de capaciteit van de puinbreker wordt de hoeveelheid gebroken puin bepaald. Dit wordt bijgehouden in een logboek.

De sorteerlijn heeft een capaciteit te verwerken ongesorteerd bouw- en sloopafval per uur. Door het vermenigvuldigen van de bedrijfstijd van de sorteerlijn met de capaciteit van de sorteerlijn wordt de hoeveelheid gesorteerd bouw- en sloopafval bepaald. Dit wordt bijgehouden in een logboek.

Vanuit het scheiden van mengstromen ontstaan monostromen. Uit ongesorteerd bouw- en sloopafval komt onder andere hout en steenachtig materiaal vrij. De hoeveelheid vrijgekomen monostromen worden geschat op basis van het volume en bijgehouden in een logboek. De diverse monostromen worden vervolgens verwerkt conform de verwerkingsroute van de monostroom.

Opgemerkt wordt dat een sluitende afvalbalans niet realistisch wordt geacht door bijvoorbeeld weersinvloeden, het mengen van afvalstromen en het sorteren van diverse afvalstromen. Een sluitende afvalbalans is alleen realistisch voor de stromen die niet worden aangevuld met interne stromen of waarbij een scheiding mogelijk plaatsvindt. Een sluitend afvalbalans is alleen mogelijk voor de stroom plantaardige oliën en vetten.

### 3.3 Verband stromen en financiële administratie

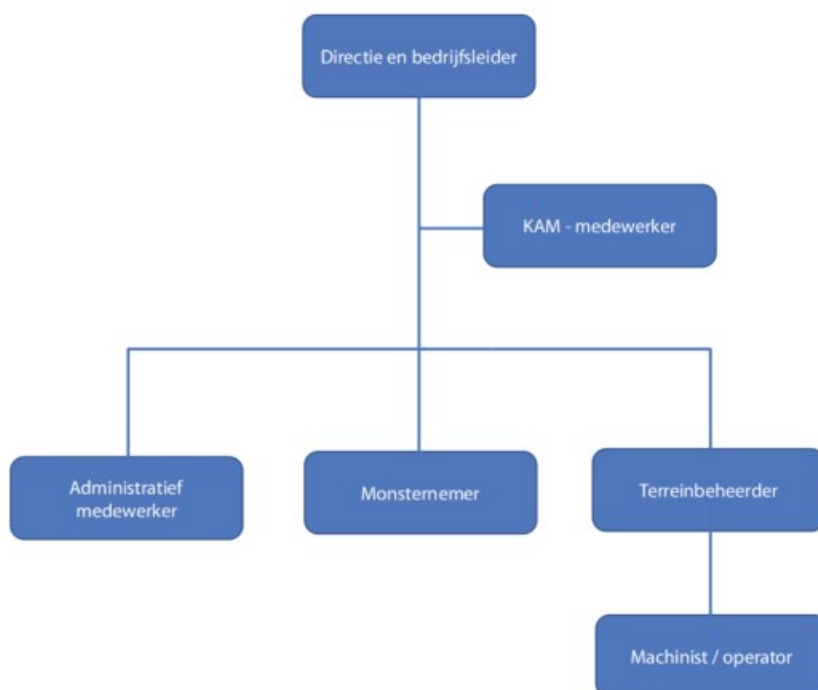
Alle in- en uitgaande wegingen zijn direct gekoppeld aan de financiële administratie. Voor alle in- en uitgaande stromen zijn facturen beschikbaar teneinde een sluitende koppeling tussen de wegingen en financiële administratie te realiseren.

### 3.4 Interne controles

Interne controles bestaan uit een heldere interne organisatie, functiescheiding en bijbehorende taakverdeling zoals beschreven in paragrafen 3.4.1 en 3.4.2. Het personeel wordt onder andere opgeleid door werkinstructies zoals beschreven in paragraaf 3.4.3. De

beveiliging van de computersystemen is beschreven in paragraaf 3.4.4. De borging verantwoordelijkheid van de administratie is beschreven in paragraaf 3.4.5. Daarnaast wordt dit beleid jaarlijks geëvalueerd conform paragraaf 3.4.6.

### 3.4.1 Interne organisatie



### 3.4.2 Taakverdeling

De taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden zijn hieronder globaal beschreven. De protocollen zijn opgenomen in het bedrijfshandboek, geen onderdeel van dit AV & AO/IC.

#### Directie en bedrijfsleider

Is verantwoordelijk voor alle processen die zich tijdens de procedure afgifte, vervoer en ontvangst van afvalstoffen voordoen. Daarnaast is de directie verantwoordelijk voor alle processen met betrekking tot de afvalverwerking waaronder de controle op de afvalbalans, het verantwoorden van afwijkingen naar het bevoegd gezag en de afhandeling van ongewone voorvallen. De directe initieert en implementeert verbetertrajecten.

#### KAM- medewerker

Taken en verantwoordelijkheden:

- jaarlijkse beoordeling acceptatiebeleid en eventueel initiëren van aanpassingen;
- zorg dragen voor naleving geldende wet- en regelgeving;
- begeleiding/communicatie toezichthouder;
- beslissingen nemen in geval van afwijkingen en ongewone voorvallen;
- ongewone voorvallen melden bij het bevoegd gezag;

- uitvoeren diverse interne audits;
- toezicht houden activiteiten op het terrein.

#### Administratief medewerker

Taken en verantwoordelijkheden:

- administratieve werkzaamheden;
- zorg dragen voor de weging van afvalstoffen;
- invullen van transportdocumenten en maken van de weegbonnen;
- controleren, verwerken en factureren van weeggegevens;
- visueel controleren van de afvalstromen via een camera boven de weegbrug;
- bijhouden van afvalstroomgegevens, debiteurbestanden en prijslijsten;
- aanleggen van dossiers/weegbonnen c.q. benodigde documenten per opdrachtgever;
- aangeven van de stortlocatie van de binnenkomende afvalstromen.

#### Monsternemer

Taken en verantwoordelijkheden:

- Het nemen van monsters voor partijkeuringen.

#### Depotbeheerder / terreinbeheerder (eindacceptant)

Taken en verantwoordelijkheden:

- besluit tot acceptatie van afvalstoffen;
- interne verplaatsing en opslag van afvalstoffen;
- het bijhouden van de benodigde logboeken per verwerkingsroute;
- aansturen van de machinist / operator.

#### Machinist / operator

Taken en verantwoordelijkheden:

- het bedienen van de verschillende installaties binnen de inrichting;
- beladen van transportmiddelen met afvalstoffen;
- het sorteren van afvalstoffen met de kraan;
- het voeden van het composteringsproces.

### 3.4.3 Werkinstructies

Werkinstructies zijn deels in het bedrijfshandboek, onderdeel van het ISO 14001 gecertificeerde milieubeheerssysteem, vastgelegd (inventarisatie afvalstoffen, handleiding weegproces, opslag afvalstoffen), en worden ook middels overleggen met de medewerkers gedeeld. Regelmatig worden toolboxen gehouden, waarin actuele onderwerpen met de medewerkers worden gedeeld om de hiervoor beschreven risico's te onderkennen en de juiste beheersingsmaatregelen toe te passen. In een logboek worden de momenten waarop de toolboxen hebben plaatsgevonden en de daar besproken onderwerpen vastgelegd.

### 3.4.4 Beveiliging computersystemen

Alle software (ASOF) draait in een beveiligde omgeving. Computers zijn voorzien van wachtwoorden en ook de toegang tot het netwerk is voorzien van een autorisering.



Medewerkers hebben een persoonlijke login waarmee rechten per gebruiker worden vastgelegd. Zodra een melding is ingediend bij het LMA kunnen er, behoudens door de directie, geen wijzigingen meer worden doorgevoerd die relevant zijn voor de registratie bij het LMA. Tot het moment dat de melding is ingediend bij het LMA kunnen alle gegevens nog worden aangepast in ASOF. ASOF logt de wijzigingen en wie de wijzigingen heeft doorgevoerd.

Het systeem is beveiligd met een professionele fire-wall en bestanden worden gecontroleerd op virussen. Data wordt regelmatig geback-up't. Back-ups worden langere tijd bewaard zodat kan worden teruggegaan naar de data op verschillende momenten. Tevens is in de back-up te herleiden wanneer en welke medewerker data heeft ingevoerd of aangepast in het systeem.

#### 3.4.5 Borging verantwoording administratie

Wegingen van stromen worden automatisch verwerkt. Daarnaast worden be- en verwerkingen van afvalstromen dagelijks in logboeken vastgelegd. Ieder kwartaal wordt middels een inventarisatie de fysieke voorraad vastgelegd.

#### 3.4.6 Evaluatie

Jaarlijks evalueert de KAM-medewerker samen met de directie van Wagro het acceptatie- en verwerkingsbeleid, de administratieve organisatie en interne controle. Indien noodzakelijk wordt het AV en AO/IC beleid aangepast en ter goedkeuring voorgelegd aan bevoegd gezag.

Dit rapport bevat 20 pagina's en 2 bijlagen.

Zoetermeer,





## Acceptatiereglement

### ARTIKEL 1 Algemeen

Dit acceptatiereglement is van toepassing op alle overeenkomsten/offertes met de Waddinxveense Groenrecycling Wagro B.V., hierna te noemen Wagro. Het gaat hierbij om het aanbieden van afvalstoffen aan en het accepteren van afvalstoffen door Wagro. Algemene voorwaarden van wederpartijen worden uitdrukkelijk van de hand gewezen. Wagro is bevoegd wijzigingen in dit acceptatiereglement aan te brengen.. Wagro zal het gewijzigde acceptatiereglement tijdig aan de wederpartij toezenden. Indien geen tijdstip van in werking treden is medegedeeld, treedt een wijziging jegens de wederpartij in werking zodra hem de wijziging door Wagro is medegedeeld.

### ARTIKEL 2 Verklaring der begrippen

- 2.1 **Aanbieder:** diegene die de afvalstoffen ter verwerking aanbiedt, of een derde die dit namens een andere partij aanbiedt.
- 2.2 **Wederpartij:** een ieder, rechtspersoon dan wel natuurlijke persoon, die een verbintenis aangaat met Wagro, een aanbieder en vervoerder daaronder inbegrepen.
- 2.3 **Afnemer Wagro:** diegene die van Wagro ontvangt.
- 2.4 **Vervoerder:** diegene die de afvalstoffen feitelijk aan- of afvoert.
- 2.5 **Beheerder:** diegene die het beheer heeft over de acceptatieplaats of de door deze aangewezen vertegenwoordiger(s).
- 2.6 **Acceptatieplaats:** terreingedeelten van de Wagro waar de aangevoerde afvalstoffen worden geaccepteerd.
- 2.7 **Afvalstoffen:** materiaal dat voldoet aan de eisen gesteld in bijlage 1
- 2.8 **Besluit:** besluit melden van bedrijfsafvalstoffen en gevaarlijke afvalstoffen.
- 2.9 **BRL:** beoordelingsrichtlijn.
- 2.10 **Eural:** Regeling Europese Afvalstoffenlijst.
- 2.11 **Wagro:** de Waddinxveense Groenrecycling Wagro B.V. verwerkt in de ruimste zin des woords groenafval en aanverwante zaken en heeft tevens de besloten vennootschap Grondbank Midden Nederland B.V. in beheer waarbij grond en secundaire grondstoffen in de ruimste zin des woords worden verhandeld. Dit acceptatiereglement is van toepassing op beide besloten vennootschappen.

### ARTIKEL 3 Geldigheid

- 3.1 Dit acceptatiereglement is van toepassing op alle aanbiedingen van afvalstoffen en/of producten. Door het aanbieden van afvalstoffen en/of producten wordt de aanbieder geacht met dit acceptatiereglement in te stemmen.
- 3.2 Afwijkingen op dit acceptatiereglement door de aanbieder, zijn slechts geldig voor zover die schriftelijk door de Wagro zijn aanvaard en gelden slechts voor de duur en/of de hoeveelheid zoals vastgelegd in een overeenkomst tussen aanbieder en Wagro. Afwijkingen mogen op geen enkele wijze in conflict zijn met vigerende wettelijke bepalingen.

### ARTIKEL 4 Beheer en exploitatie

Het beheer van de inrichting berust bij de beheerder (de bedrijfsleider), welke, bij de acceptatie van de afvalstoffen, vertegenwoordigd wordt door het daarvoor aangestelde en daartoe gemachtigde personeel.



#### **ARTIKEL 5 Toegang**

- 5.1 De locatie is alleen toegankelijk voor hen die daarvoor toestemming hebben verkregen van de beheerder.
- 5.2 Alle aanwijzingen door de beheerder dienen te worden opgevolgd.
- 5.3 De aanwezigheid op de locatie geschiedt te allen tijde op eigen risico.
- 5.4 Met de beheerder dienen afspraken te zijn gemaakt omtrent de exacte planning voor de aanvoer.
- 5.5 De openingstijden zijn op werkdagen van 07:00 – 17:00 uur en zaterdag van 07:00- 12:00 uur.
- 5.6 Buiten openingstijden is de Wagro alleen toegankelijk voor personeel van Wagro. Derden kunnen het terrein van Wagro alleen betreden gedurende de openingstijden. Slechts na uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Wagro mag een derde het terrein buiten openingstijden betreden.
- 5.7 Dit acceptatiereglement is tevens van toepassing in het geval Wagro uitsluitend optreedt als handelaar dan wel transportwerkzaamheden verricht, zonder dat de afvalstoffen op de locatie van Wagro gebracht dan wel gehaald worden.

#### **ARTIKEL 6 Totstandkoming overeenkomst**

De overeenkomst komt eerst tot stand door schriftelijke opdracht van Wagro aan Wederpartij dan wel visa versa.

#### **ARTIKEL 7 Normen, kwaliteit en aansprakelijkheid voor gebreken**

- 7.1 Alle leveringen van de Wagro aan de afnemer dienen te voldoen aan de ten tijde van het tot stand komen van de overeenkomst geldende wettelijke en gecertificeerde normen, alsmede aan eventuele vooraf schriftelijk overeengekomen, specifieke voorschriften van de afnemer.  
Tenzij anders wordt overeengekomen.
- 7.2 De te leveren goederen dienen te voldoen aan de in de overeenkomst of bestelling gestelde eisen en specificaties. Ze dienen in het algemeen geschikt te zijn voor het doel, waarvoor de afnemer ze gebruikt en te voldoen aan de kwaliteits- en veiligheidsnormen zoals die in de branche gelden. Tenzij hier specifieke afspraken over zijn gemaakt tussen Wagro en de afnemer.
- 7.3 Wagro is niet aansprakelijk voor schade die de afnemer lijdt ten gevolge van het gebruik van geleverde goederen, als de afnemer deze goederen door derden laat bewerken.  
Indien de schade van de afnemer direct te wijten is aan de door Wagro geleverde goederen en is vastgesteld dat de geleverde goederen niet aan bijlage 1 van dit acceptatiereglement voldoen, wordt de aansprakelijkheid van de Wagro beperkt tot het aankoopbedrag van de goederen. De Wagro is niet aansprakelijk voor gevolgschade die de afnemer meent te hebben geleden.
- 7.4 Afnemer vrijwaart Wagro voor aanspraken van derden voor schade veroorzaakt door een gebrek in de geleverde goederen, tenzij dit gebrek aantoonbaar is ontstaan door gebruik of bewerking van de goederen door Wagro.

#### **ARTIKEL 8 Aanbieden van afvalstoffen**

- 8.1 Voor composteringsactiviteiten mogen composteerbare organische stromen zoals Groenafval, Organisch bedrijfsafval, zuiveringsslib en GFT worden aangeboden.
- 8.2 Voor grondbankactiviteiten mogen grond-, bagger- en secundaire grondstoffen zoals puin worden aangeboden.
- 8.3 Voor (afval) scheidingsactiviteiten mogen bedrijfsafvalstoffen, bouw- en sloopafval, tuinbouwafval, grof vuil en dergelijke worden aangeboden.

- 8.4** De afvalstoffen welke geaccepteerd mogen worden zijn vermeld in Bijlage 2 (Euralcodes lijst). Er mogen uitsluitend ladingen worden verwerkt waarvoor een overeenkomst is afgesloten tussen Wagro en de ontdoener/aanbieder (m.u.v. particuliere aanbieders).
- 8.6** Daadwerkelijke acceptatie kan alleen plaatsvinden nadat aan alle administratieve verplichtingen is voldaan.
- 8.7** Elke lading dient minimaal in steekvaste vorm te worden aangeleverd (bij baggerspecie en natte grondstromen op aanvraag ook niet-steekvast).
- 8.8** De beheerder is gerechtigd elke lading aan een controle te onderwerpen en controlemonsters te verzamelen van de aangeboden partij. Schade ontstaan door stagnatie ten gevolge van de controle zijn niet verhaalbaar op Wagro.
- 8.9** Indien uit een controle(bemonstering) blijkt dat de aangevoerde partij niet overeenstemt met verstrekte analyseresultaten (indien vereist) zullen de bemonsterings- en analysekosten bij de ontdoener / aanbieder in rekening worden gebracht, net als de eventuele kosten om de partij van de locatie te verwijderen en alle overige noodzakelijke kosten.
- 8.10** De beheerder is bevoegd een lading, welke naar zijn mening ontoelaatbare materialen / afvalstoffen (naar soort danwel hoeveelheid) bevat, en/of waarvan vermoed wordt dat de lading niet overeenkomt met de eerder overlegde gegevens, te weigeren danwel op kosten van de aanbieder/ontdoener te ontdoen van de ontoelaatbare materialen/afvalstoffen binnen de vergunde mogelijkheden.
- 8.11** Het eigendom en het risico van de producten/goederen gaan over naar de afnemer op het moment dat ze op de overeengekomen plaats(en) zijn afgeleverd danwel zij de "poort" van Wagro hebben verlaten en alsdan zijn aanvaard/overgenomen door de afnemer.

#### **ARTIKEL 9 Acceptatie afvalstoffen**

De afvalstoffen dienen aangeboden te worden conform de acceptatievoorwaarden welke voor iedere stroom afzonderlijk zijn vastgesteld (zie bijlage 1). Wanneer de aangeboden stroom niet voldoet aan de voorwaarden die zijn overeengekomen, zal de bedrijfsleider dit mededelen aan de aanbieder en indien mogelijk een oplossing hiervoor aandragen. Wagro heeft te allen tijde het recht de vracht te weigeren tenzij anders is overeengekomen.

#### **ARTIKEL 10 Aanbiedingsprocedure**

- 10.1** Van alle aangeboden afvalstoffen wordt de hoeveelheid bepaald door middel van een weging van de transporten in geladen en ongeladen toestand middels een geijkte weegbrug.
- 10.2** De vervoerder van de afvalstoffen moet zich melden bij de weegbrug. De vervoerder moet een geldig en volledig en juist ingevuld vervoersbewijs/begeleidingsbrief (al dan niet digitaal) aan de weegbrugmedewerker overhandigen. Er wordt gecontroleerd of de bij de vooracceptatie verstrekte gegevens overeenkomen met de gegevens zoals vermeld op de begeleidingsbrief en of alle wettelijke verplichte velden zijn ingevuld. Een onjuist ingevuld vervoersbewijs/begeleidingsbrief dient door de vervoerder danwel namens de aanbieder gecorrigeerd te worden voordat de desbetreffende vracht geaccepteerd kan worden.
- 10.3** Op de acceptatieplaats wordt beoordeeld of de aangevoerde afvalstoffen voldoet aan de acceptatievoorwaarden geldig voor deze afvalstroom. Indien noodzakelijk vindt er terugkoppeling naar de bedrijfsleider of directeur plaats.
- 10.4** De aan- en afgevoerde (afval)stoffen dienen in de daarvoor bestemde voertuigen te worden aan- of afgevoerd, welke in goede staat van onderhoud moeten verkeren, zodat het terrein niet



verontreinigd wordt door het lekken van olie, brandstof of andere schadelijke stoffen. Bovendien moeten er voorzieningen zijn getroffen om verlies van afvalstoffen vanuit het aan- of afvoerende transportmiddel te voorkomen.

- 10.5** Afnemer is gehouden de producten en/of goederen af te nemen op het overeengekomen tijdstip, zonder dat enige nadere in gebreke stelling of aanmaning is vereist.  
Indien afnemer een overschrijding van de afnametijd verwacht, zal hij dit onverwijld vooraf aan Wagro schriftelijk mededelen.
- 10.6** Transporten moeten voldoen aan alle wettelijk eisen, gesteld aan het transport van afvalstoffen.
- 10.7** Wachttijden ontstaan door aanvoer- en/of afvoerpieken zijn geen reden voor extra verrekening.
- 10.8** Van elke aangevoerde, afgevoerde en geaccepteerde lading wordt een weegbon gemaakt (de vervoerder ontvangt een kopie van de weegbon bij de weegbrug)
- 10.9** De vervoersdocumenten en weegbonnen worden gedurende een periode van vijf jaar (digitaal) bewaard.
- 10.10** In alle gevallen waarin dit acceptatiereglement niet voorzien, beslist de directie of haar vertegenwoordiger, de bedrijfsleider of diens vertegenwoordiger van Wagro.

#### **ARTIKEL 11 Prijzen / Acceptatietarief**

- 11.1** De acceptatietarieven gelden afhankelijk van de te accepteren afvalstof per ton of per m<sup>3</sup> en worden jaarlijks, of indien daar reden voor bestaat tussentijds, vastgesteld.
- 11.2** Alle prijzen van Wagro zijn uitgedrukt in euro en exclusief omzetbelasting tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders aangegeven.
- 11.3** Elke verandering van de factoren die op de prijs van invloed zijn, waaronder heffingen van overheidswege, kan Wagro doorberekenen aan de aanbieder.
- 11.4** De in de bestelling of overeenkomst vermelde prijs (eenheidsprijzen), is (zijn) vast en omvat(ten) alle kosten (excl. BTW).
- 11.5** Wagro is gerechtigd extra kosten, die veroorzaakt worden doordat het aangeboden materiaal extra bewerking (zoals scheiding en/of verkleining) plaats moet vinden, door te belasten.

#### **ARTIKEL 12 Aansprakelijkheid**

- 12.1** De aanbieder/vervoerder is aansprakelijk voor de schade door hem, zijn personeel of het door hem gebruikte materieel, dan wel de door hem aangevoerde afvalstoffen of andere materialen aan het personeel en eigendommen van de beheerder dan wel van derden voor de beheerder werkzaam, veroorzaakt.
- 12.2** De aanbieder/vervoerder vrijwaart de beheerder in het in lid 1 genoemde geval voor alle schade aanspraken van derden, ongeacht de oorzaak van de schade.
- 12.3** Indien iemand namens de aanbieder/vervoerder (afval)stoffen aanbiedt dan wel stort of werkzaamheden verricht in de zin van artikel 10, zijn zowel de aanbieder, de vervoerder als hun vertegenwoordigers hoofdelijk aansprakelijk voor de schade in dit artikel bedoeld.
- 12.4** De beheerder aanvaardt geen aansprakelijkheid voor het betreden van en het rijden op het terrein van Wagro, zonder uitdrukkelijke toestemming.
- 12.5** De aanbieder/vervoerder mag geen hinder veroorzaken of de normale gang van zaken op de acceptatieplaats belemmeren, anders kan in het vervolg toegang geweigerd worden.
- 12.6** Wagro materieel heeft te allen tijde voorrang op het terrein, waarbij de wegenverkeersregels van Wagro van toepassing (zoals aangeduid op het terrein).

**Artikel 13 Beëindiging en ontbinding**

- 13.1** Indien de afnemer enige verplichting uit hoofde van de overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk nakomt, alsmede in geval van zijn faillissement, surseance van betaling of stillegging dan wel liquidatie van de onderneming van afnemer, wordt hij geacht van rechtswege in verzuim te zijn en heeft Wagro het recht de overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst geheel of gedeeltelijk te beëindigen door middel van een schriftelijke kennisgeving aan de afnemer en/of de voldoening aan haar verplichtingen geheel of gedeeltelijk op te schorten, zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn, onverminderd het recht van Wagro op vergoeding van de schade die het gevolg is van niet, niet tijdige of niet behoorlijke nakoming. Alsdan worden alle vorderingen die Wagro op de afnemer heeft terstond opeisbaar.
- 13.2** Bij overschrijding van een afnametijd behoudt Wagro zich bovendien het recht voor de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder dat enige ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst vereist is en zonder dat Wagro aansprakelijk kan worden gesteld. Reeds gedane betalingen aan Wagro zijn niet opeisbaar.
- 13.3** Indien een boeteclausule van toepassing is, laat zulks onverlet het recht van Wagro op vergoeding van kosten, schaden en belangen aan de zijde van Wagro, hieronder mede te verstaan uitgaven gedaan ter voorkoming van schade dan wel stagnatie in het proces.

**ARTIKEL 14 Specifieke bepalingen**

- 14.1** Wanneer de afnemer schade lijdt door toepassing van producten van Wagro is Wagro niet aansprakelijk.
- 14.2** Wanneer de afnemer klachten heeft over de producten van Wagro dient dit in de eerste plaats met Wagro doorgesproken te worden om te bezien of er tot een oplossing gekomen kan worden.

**ARTIKEL 15 Betaling, incasso**

- 15.1** Betaling dient te geschieden binnen dertig dagen na factuurdatum (vervaldatum) door overschrijving van het verschuldigde bedrag naar een door Wagro aangegeven bankrekening.
- 15.2** Indien het verschuldigde bedrag door Wagro niet is ontvangen vóór de vervaldatum is de aanbieder rechtens in verzuim.
- 15.3** In geval van liquidatie, faillissement of surséance van betaling van de aanbieder wordt de vordering van de beheerder onmiddellijk opeisbaar.
- 15.4** Betaling dient plaats te vinden zonder korting of verrekening, Een beroep op verrekening is niet toegestaan.
- 15.5** Door de aanbieder gedane betalingen strekken steeds ter afdoening in de eerste plaats van alle verschuldigde rente en kosten en in de tweede plaats van opeisbare facturen, die het langst openstaan, zelfs al vermeldt de aanbieder dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.
- 15.6** De aanbieder is vanaf het moment van in verzuim treden over het opeisbare bedrag een rente verschuldigd van 5 % per maand, een gedeelte van een maand voor een hele maand gerekend.
- 15.7** Is de aanbieder in gebreke of in verzuim met het nakomen van één of meer van zijn verplichtingen, dan komen alle incassokosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van de aanbieder. In ieder geval is de aanbieder verschuldigd 15 % van de hoofdsom met een minimum van € 500,--. Indien de beheerder aantoont hogere kosten te hebben gemaakt, welke redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen ook deze kosten voor vergoeding in aanmerking.



- 15.8** De aanbieder is jegens de beheerder, de door de beheerder gemaakte buitengerechtelijke kosten verschuldigd, tenzij deze onredelijk hoog zijn.
- 15.9** Indien aanbieder in verzuim is, is Wagro zonder ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst gerechtigd:
- a) de uitvoering van de overeenkomst en direct daarmee samenhangende overeenkomsten op te schorten, totdat betaling voldoende zeker is gesteld; en/of
  - b) de overeenkomst en direct daarmee samenhangende overeenkomsten geheel of gedeeltelijk te ontbinden; een en ander onverminderd de andere rechten van Wagro onder welke overeenkomst met aanbieder dan ook en zonder dat Wagro tot enige schadevergoeding is gehouden.

#### **ARTIKEL 16 Opschorting en ontbinding**

In geval van (voorlopige) surseance van betaling, faillissement, stillegging of liquidatie van het bedrijf van aanbieder, zullen alle overeenkomsten met de aanbieder van rechtswege zijn ontbonden, tenzij Wagro aanbieder binnen redelijke termijn (in voorkomende gevallen op verlangen van de bewindvoerder of curator) mededeelt nakoming van een (deel van) de betreffende overeenkomst(en) te verlangen, in welk geval Wagro zonder ingebrekestelling gerechtigd is:

- a) de uitvoering van de betreffende overeenkomst(en) op te schorten totdat betaling voldoende zeker is gesteld; en/of
- b) al haar eventuele verplichtingen ten opzichte van de aanbieder op te schorten; een en ander onverminderd de andere rechten van Wagro onder welke overeenkomst met de aanbieder dan ook en zonder dat Wagro tot enige schadevergoeding is gehouden.

#### **ARTIKEL 17 Geheimhouding en Privacy**

- 17.1** Wagro en aanbieder/vervoerder zijn geheimhouding verschuldigd en zullen daartoe alle mogelijke voorzorgsmaatregelen treffen met betrekking tot alle bedrijfsinformatie van vertrouwelijke aard. Vertrouwelijk is die informatie welke expliciet als zodanig is bestempeld alsmede alle informatie waarvan het vertrouwelijk karakter redelijkerwijs kan worden vermoed.
- 17.2** Wagro voldoet aan de verplichtingen die uit hoofde van de wetgeving betreffende de verwerking van persoonsgegevens op haar rusten. Wagro zal zorgdragen voor technische en organisatorische maatregelen om (persoons)gegevens te beveiligen tegen verlies of tegen enige vorm van onrechtmatige verwerking.
- 17.3** Aanbieder/vervoerder staat ervoor in dat alle wettelijke voorschriften betreffende het verzamelen en verwerken van persoonsgegevens, daaronder begrepen de voorschriften die bij of krachtens de actuele wet- en regelgeving zijn gegeven, stipt in acht worden genomen en dat alle voorgeschreven aanmeldingen zijn verricht en alle vereiste toestemmingen tot verwerking van persoonsgegevens zijn verkregen. Aanbieder/vervoerder zal Wagro alle ter zake gevraagde informatie onverwijld schriftelijk verstrekken.
- 17.4** Aanbieder/vervoerder vrijwaart Wagro voor alle aanspraken van derden die jegens Wagro mochten worden ingesteld wegens een niet aan Wagro toe te rekenen schending van bij of krachtens de actuele wet- en regelgeving waaronder begrepen maar niet uitsluitend de geldende privacywetgeving.
- 17.5** Aanbieder/vervoerder vrijwaart Wagro voor alle aanspraken van derden, waaronder overheidsinstellingen, die jegens Wagro mochten worden ingesteld wegens schending van wetgeving inzake de wettelijke bewaartermijnen.

- 17.6** Indien aanbieder/vervoerder één of meerdere verplichtingen, zoals vastgelegd in dit artikel niet nakomt verbeurt zij ten opzichte van Wagro een direct opeisbare boete van € 50.000,-- (zegge: vijftigduizend euro), onverminderd het recht van Wagro de meerdere schade van aanbieder/vervoerder te vorderen.

#### **ARTIKEL 18 Geschillen**

- 18.1** Deze overeenkomst wordt beheerst door Nederlands Recht.
- 18.2** Alle geschillen voortvloeiende uit deze overeenkomst worden ter beslechting voorgelegd aan de ter zake bevoegde Rechtbank, onverminderd het recht van de beheerder geschillen voor te leggen aan de bevoegde rechter van de woonplaats/vestigingsplaats van de aanbieder.

#### **ARTIKEL 19 Deelbaarheid**

- 19.1** Indien enige bepaling, om welke reden dan ook (waaronder, doch niet exclusief, een wetwijziging) nietig wordt verklaard dan wel wordt vernietigd, doet dit niet af aan de geldigheid van de overige bepalingen van dit acceptatiereglement.

#### **BIJLAGEN:**

1. Acceptatie afvalstoffen (omschrijving en voorwaarden);
2. Euralcodes.



## **BIJLAGE 1 ACCEPTATIE AFVALSTOFFEN (Omschrijving en voorwaarden)**

Deze lijst omvat onder meer een omschrijving van de te accepteren afvalstoffen en een omschrijving waaraan de te accepteren afvalstoffen dienen te voldoen.

### **A) OMSCHRIJVING TE ACCEPTEREN AFVALSTOFFEN**

**Groenafval:** Gescheiden ingezameld dan wel gescheiden afgegeven groenafval komt vrij bij de aanleg en onderhoud van openbaar groen, bos- en natuurterreinen. Het betreft tevens afval dat hiermee te vergelijken is, zoals grof tuinafval, berm- en sloopmaaisel, afval van hoveniersbedrijven, agrarisch afval en afval dat vrijkomt bij aanleg en onderhoud van terreinen van instellingen en bedrijven. Ook gescheiden ingezameld grof tuinafval van huishoudens valt onder dit sectorplan. Partijen aan de bron gescheiden gehouden groenafval die niet worden ingezameld maar door een ontdoener zelf ter verwerking worden aangeboden vallen ook onder dit sectorplan.

**Gft-afval** van huishoudens betreft zowel gescheiden ingezameld, als gescheiden afgegeven groente-, fruit- en (fijn) tuinafval. Voorbeelden van wat wordt verstaan onder gft (niet limitatief):

- schillen en resten van groenten, fruit en aardappelen,
- resten van gekookt eten,
- onkruid en ander fijn tuinafval zoals twijgen en bladeren,
- voedsel dat over de TGT (te gebruiken tot) datum is,
- voedsel dat over de THT (tenminste houdbaar tot) datum is.

**Organisch bedrijfsafval:** Gescheiden ingezameld dan wel gescheiden afgegeven organisch bedrijfsafval bestaat hoofdzakelijk uit (gekookt) keukenafval en etensresten (swill) dat vrijkomt bij handel, diensten en overheden en veilingen. Naar aard en samenstelling is dit afval vergelijkbaar met gescheiden ingezameld groente-, fruit- en tuinafval van huishoudens (gft-afval). Partijen aan de bron gescheiden gehouden organisch bedrijfsafval die niet worden ingezameld maar door een ontdoener zelf ter verwerking worden aangeboden vallen ook hieronder.

**Grond:** vast materiaal dat bestaat uit minerale delen met een maximale korrelgrootte van 2 millimeter en organische stof in een verhouding en met een structuur zoals deze in de bodem van nature worden aangetroffen, alsmede van nature in de bodem voorkomende schelpen en grind met een korrelgrootte van 2 tot 63 millimeter, niet zijnde baggerspecie.

**Veegvuil:** Afval dat vrijkomt bij het door gemeenten of reinigingsdiensten handmatig of machinaal vegen van openbare straten, terreinen en openbare ruimten, niet zijnde stranden.

**Riool-, kolken-, gemalenslib:** Afval dat vrijkomt bij het leegzuigen van openbare rioleringsstelsels en centrale opvangputten van rioleringsstelsels langs wegen (kolken) en bij het leegzuigen van pompkelders in tunnels, het betreft slib afkomstig van gemalen en het betreft zand afkomstig van de zandvangsers van regionale rioolwaterzuiveringsinstallaties (RWZI's). Hieronder valt ook slib dat vrijkomt bij het reinigen van deklagen van Zeer Open Asphalt Beton (ZOAB).

**Baggerspecie:** materiaal, dat is vrijgekomen uit de bodem via het oppervlaktewater of de voor dat water bestemde ruimte en dat bestaat uit minerale delen met een maximale korrelgrootte van 2 millimeteren organische stof in een verhouding en met een structuur zoals deze in de bodem van nature worden aangetroffen, alsmede van nature in de bodem voorkomende schelpen en grind met een korrelgrootte van 2 tot 63 millimeter.

**Steenachtig materiaal** bestaat in hoofdzaak uit beton- en metselwerk, tegels, dakpannen, stenen en steengruis en ballastgrind. Ook niet-teerhoudend asfalt (concentratie aan PAK10 is kleiner dan 75 mg/kg droge stof) valt hieronder. Het ontstaat bij het bouwen, renoveren en slopen van gebouwen, bouwwerken en wegen en als steenachtig productieafval bij bijvoorbeeld de betonproductie en de keramische industrie. Ook de steenachtige fractie die ontstaat bij scheidings- en sorteringsactiviteiten van gemengde afvalstromen valt hieronder.

**Glastuinbouwafval:** de afvalstroom uit de glastuinbouw bestaat met name uit substraatmatten, ook wel steenwolmatten genoemd en zijn bedoeld voor de substraatteelt in de professionele tuinbouw. Deze stroom komt vrij tijdens teeltwisselingen in de kassen.

**Gemengd bouw- en sloopafval** aangeboden door bedrijven uit de bouw- en sloopsector, in samenstelling daarmee vergelijkbaar afval van bedrijven en particulier gemengd verbouwingsafval (zijnde huishoudelijk restafval zoals dat ongescheiden vrijkomt bij bouwen, slopen of verbouwen door particuliere huishoudens).

**Bedrijfsafval:** Onder bedrijfsafval vallen alle afvalstoffen afkomstig uit de dienstverlenende sector (winkels, kantoren, inrichtingen e.d.) en industriële sector die qua aard en samenstelling overeenkomen met huishoudelijk afval, en mag geen snel afbreekbaar organisch materiaal bevatten.

**Grof huishoudelijk afval:** huishoudelijk afval dat door zijn volume of gewicht niet in de vuilniszak kan worden gedaan. Grof huishoudelijk afval omvat onder andere hout, meubelen, vloerbedekking en witgoed (wasmachines, koelkasten, centrifuges e.d.)

**Hout:** Afgedankt en verzaagd tuinhout, houtrestanten. Houtafval, inclusief zaagsel, schaafsel en spaanders uit de houtbewerking (zagerijen, meubelmakerijen, etc.)

**Plantaardige oliën en vetten:** een suspensie, welke in hoofdzaak bestaat uit plantaardige vetten en oliën. Afkomstig van reguliere onderhoudswerkzaamheden aan vetafscheiders bij horecagelegenheden.

## **B) ACCEPTATIEVOORWAARDEN TE ACCEPTEREN AFVALSTOFFEN**

Algemeen geldt dat op basis van visuele waarnemingen de Wagro bij aanlevering van een afvalstof altijd kan besluiten de betreffende vracht te weigeren, af te voeren danwel verontreinigingen te verwijderen, op kosten van de ontdoener/aanbieder.

**Groenafval, GFT en composteerbaar organisch bedrijfsafval:** Groenafval, GFT en composteerbaar organisch bedrijfsafval mag bij aanlevering, niet verontreinigd zijn met fysische verontreinigingen (niet composteerbare componenten). Tenzij van tevoren is overeengekomen dat dergelijke verontreinigingen wel geaccepteerd



kunnen worden. Acceptatie vindt dan plaats naar het oordeel van de beheerder of de door deze aangewezen vertegenwoordiger. Het aangeboden groenafval, GFT en composteerbaar organisch bedrijfsafval mag niet bestaan óf verontreinigd zijn met (bewerkt) bouw- en sloophout, gevaarlijke afvalstoffen en (vloei)stoffen, alsmede asbesthoudende afvalstoffen en afval waarvan op basis van zintuiglijke waarneming vermoed wordt dat het asbest bevat. Organisch gescheiden afval afkomstig van bloembollenteelt mag geen azoolhoudende (ZZS) gewasbeschermingsmiddelen bevatten.

## **Grond**

**Klasse Achtergrondwaarde (AW), Wonen, Industrie en Niet toepasbaar:** Voor wat betreft de te accepteren partijen grond met de klasse Achtergrondwaarde, Wonen, Industrie en Niet toepasbaar, dienen naar aard en samenstelling te voldoen aan de samenstellingseisen zoals vastgelegd in het Besluit Bodemkwaliteit. De ondoener dient aan Wagro een schriftelijk bewijsmiddel (analyserapport van depotbemonstering conform AP04) te overleggen, waaruit blijkt dat de betreffende partij grond voldoet aan de bedoelde samenstellings-eisen.

**Klasse Indicatief:** Voor wat betreft de te accepteren partijen grond met de klasse Indicatief (analyse en bemonstering), worden deze partijen hoofdzakelijk verder geaccepteerd onder de BRL 9335 en de BRL 7500.

**Klasse Onbekend:** Ten behoeve van de acceptatie van partijen grond met onbekende samenstelling dient de ondoener derhalve een schriftelijk bewijsmiddel te overleggen, waaruit enerzijds blijkt dat de grond afkomstig is van een onverdachte herkomstlocatie op basis van het historisch en huidig gebruik van de betreffende herkomstlocatie of anderzijds met enige zekerheid gesteld kan worden dat de betreffende partij als herbruikbare grond aangemerkt kan worden. Schriftelijke bewijslast welke in dit kader door Wagro geaccepteerd wordt, betreft een historisch (voor)onderzoek, een verkennend en/of nader bodemonderzoek, gegevens inzake de bodemkwaliteit op basis van een goedgekeurd Bodembeheersplan (BBP) in combinatie met de Bodemkwaliteitskaart (BKK). Eventueel andere schriftelijke bewijsmiddelen worden enkel in overleg met Wagro geaccepteerd.

Indien helemaal géén schriftelijke bewijsmiddelen met betrekking tot een partij grond met onbekende samenstelling aanwezig zijn, dan wordt deze overeenkomstig BRL 9335 of BRL7500 geaccepteerd. In dat geval dient de ondoener van de betreffende partij grond een verklaring c.q. overeenkomst te ondertekenen, waarin het één en ander ten aanzien van de aansprakelijkheid geregeld is, mocht op een later tijdstip blijken dat de betreffende partij grond (ernstig) verontreinigd is.

**Algemeen:** Alle partijen grond dienen bij aanlevering bij Wagro zoveel mogelijk vrij te zijn van fysische bestanddelen zoals onder meer plastic, glas, puin, hout, metalen e.d. De te accepteren partijen grond/zand mogen maximaal voor 5% uit fysische verontreinigingen bestaan. Partijen grond met een hoger percentage aan fysische verontreinigingen kunnen terstond door Wagro geweigerd worden. Danwel op kosten van de ondoener weer teruggenomen worden dan wel afgevoerd naar een erkend verwerker. Of de fysische verontreinigingen kunnen op kosten van de ondoener ontdaan worden van de fysische verontreinigingen. Als van tevoren bekend is dat een partij meer dan 5% aan fysische verontreinigingen bevat dient dit met Wagro overlegd te worden.

**Veegvuil:** Veegvuil wordt enkel door Wagro geaccepteerd, indien deze afkomstig is van enerzijds het vegen van straten en wegen en anderzijds het vegen van bedrijfsterreinen. Veegvuil van bedrijfsterreinen mag enkel aangeleverd worden, indien op basis van de aard van de bedrijfsmatige activiteiten ter plaatse van de herkomstlocatie met enige zekerheid gesteld kan worden dat er geen verontreinigd veegvuil te verwachten is. Voor de aanlevering van het veegvuil hoeft de ondoener geen analysegegevens aan Wagro te overleggen.

Het veegvuil dient bij aanlevering bij Wagro zoveel mogelijk vrij te zijn van fysische bestanddelen c.q. verontreinigingen. Op basis van visuele waarnemingen kan Wagro echter bij aanlevering van het veegvuil alsnog besluiten de betreffende vracht te weigeren.

**Riool-, kolken- en gemalenslib (RKG-slib):** RKG-slib wordt enkel door Wagro geaccepteerd, indien deze afkomstig zijn uit enerzijds gemeentelijke rioleringsystemen, en anderzijds uit bedrijfsrioleringsystemen. RKG-slib van bedrijfsrioleringsystemen mag enkel aangeleverd worden, indien op basis van de aard van de bedrijfsmatige activiteiten ter plaatse van de herkomstlocatie met enige zekerheid gesteld kan worden dat er geen verontreinigd RKG-slib te verwachten is. Voor de aanlevering van het RKG-slib hoeft de ontdoener in eerste instantie geen analysegegevens aan Wagro te overleggen. Het RKG-slib dient bij aanlevering bij Wagro zoveel mogelijk vrij te zijn van fysische bestanddelen c.q. verontreinigingen. Op basis van visuele waarnemingen kan Wagro echter bij aanlevering van het RKG-slib alsnog besluiten de betreffende vracht te weigeren.

### **Baggerspecie**

**Klasse A en B en Niet toepasbaar:** Voor wat betreft de te accepteren partijen baggerspecie met de klasse A en B en Niet toepasbaar, dienen naar aard en samenstelling te voldoen aan de samenstellingseisen zoals vastgelegd in het Besluit Bodemkwaliteit. De ontdoener dient aan Wagro een schriftelijk bewijsmiddel (analyserapport van depotbemonstering conform AP04) te overleggen, waaruit blijkt dat de betreffende partij baggerspecie voldoet aan de bedoelde samenstellingseisen.

**Klasse Indicatief:** Voor wat betreft de te accepteren partijen baggerspecie met de klasse Indicatief (analyse en bemonstering), worden deze partijen hoofdzakelijk verder geaccepteerd onder de BRL 9335 en de BRL 7500. De betreffende baggerspecie wordt namelijk enkel door Wagro geaccepteerd, indien op voorhand met enige zekerheid gesteld kan worden dat de betreffende partij op basis van de verkregen gegevens waarschijnlijk als herbruikbaar aangemerkt kan worden.

**Klasse Onbekend:** Ten behoeve van de acceptatie van partijen baggerspecie met onbekende samenstelling dient de ontdoener derhalve een schriftelijk bewijsmiddel te overleggen, waaruit enerzijds blijkt dat de baggerspecie afkomstig is van een onverdachte herkomstlocatie op basis van het historisch en huidig gebruik van de betreffende herkomstlocatie of anderzijds met enige zekerheid gesteld kan worden dat de betreffende partij baggerspecie als klasse A of B aangemerkt kan worden.

Indien helemaal géén schriftelijke bewijsmiddelen met betrekking tot een partij baggerspecie met onbekende samenstelling aanwezig zijn, dan wordt deze overeenkomstig BRL 9335 of BRL7500 geaccepteerd. In dat geval dient de ontdoener van de betreffende partij baggerspecie een verklaring c.q. overeenkomst te ondertekenen, waarin het één en ander ten aanzien van de aansprakelijkheid geregeld is, mocht op een later tijdstip blijken dat de betreffende partij baggerspecie (ernstig) verontreinigd is.

**Algemeen:** Alle partijen baggerspecie dienen bij aanlevering bij Wagro zoveel mogelijk vrij te zijn van fysische bestanddelen zoals onder meer plastic, glas, puin, hout, metalen e.d. De te accepteren partijen baggerspecie mogen maximaal voor 5% uit fysische verontreinigingen bestaan. Partijen baggerspecie met een hoger percentage aan fysische verontreinigingen kunnen terstond door Wagro geweigerd worden. Danwel op kosten van de ontdoener weer teruggenomen worden dan wel afgevoerd naar een erkend verwerker. Of de fysische verontreinigingen kunnen op kosten van de ontdoener ontdaan worden van de fysische verontreinigingen. Als van tevoren bekend is dat een partij meer dan 5% aan fysische verontreinigingen bevat dient dit met Wagro overlegd te worden.



**Steenachtig materiaal/puin:** Steenachtig materiaal/puin in de vorm van stenen, betonresten, keramische afvalstoffen zoals dakpannen, vloertegels en dergelijke, worden enkel door Wagro geaccepteerd, indien het schoon c.q. niet verontreinigd afval betreft, welke afkomstig is van onverdachte herkomstlocaties, waarbij door Wagro aangesloten wordt op de acceptatie van steenachtige afvalstoffen overeenkomstig BRL 2506. Een uitzondering op het voorafgaande geldt indien het steenachtig bouw- en sloopafval afkomstig is van een selectieve sloop, welke uitgevoerd is door een hiertoe gecertificeerd bedrijf, waarbij het eventueel aanwezige asbest en/of asbesthoudende materialen verwijderd zijn door een hiertoe gecertificeerd asbestverwijderingsbedrijf. In dat geval dient de ontdoener bewijslast te overleggen ten aanzien van de selectieve sloop en de eventuele verwijdering van de asbest.

**Glastuinbouwfval:** indien het afval van de glastuinbouw gevaarlijke stoffen bevat of daarmee verontreinigd is wordt het niet geaccepteerd.

**Bouw- en sloopafval, bedrijfsafval en grofvuil:** indien het BSA/BA of grofvuil gevaarlijke stoffen bevat of daarmee verontreinigd is wordt het niet geaccepteerd. Tevens wordt huishoudelijk afval onder andere afval in vuilniszakken, autobanden, asfalt, asbest, elektronisch schroot, klein gevaarlijk afval, zoals lege spuitbussen, verfpotten, verfstreken, TL-lampen niet geaccepteerd.

**Hout:** Betreft schoon hout A, of B danwel takken, stobben, stammen etc. waarbij visuele controle op aanwezigheid van asbest en gevaarlijke stoffen en niet overeenkomende materialen plaatsvindt alvorens te accepteren. C-hout wat gevaarlijke stoffen bevat of daarmee verontreinigd is wordt niet geaccepteerd. C-hout betreft dan niet-gewolmaniseerd) gecreosoteerd hout, bv. spoorbielzen, hout dat met andere middelen behandeld is teneinde de gebruiksduur te verlengen.

**Plantaardige oliën en vetten:** De relatief homogene mengsels aan plantaardige oliën/vetten worden enkel door Wagro geaccepteerd indien deze afkomstig zijn uit vetafscheiders van horecagelegenheden. Voor de aanlevering van de mengsels van plantaardige oliën/vetten hoeft de ontdoener geen analysegegevens aan Wagro te overleggen. De mengsels aan plantaardige oliën/vetten dienen bij aanlevering bij Wagro zoveel mogelijk vrij te zijn van fysische bestanddelen c.q. verontreinigingen. Op basis van visuele waarnemingen kan Wagro echter bij aanlevering alsnog besluiten de betreffende vracht aan plantaardige oliën/vetten te weigeren.

## BIJLAGE 2 EURALCODES

Afvalstroom	Euralcode	Eural omschrijving / toelichting
Groenafval, GFT en organisch bedrijfsafval	02 01 03	afval van plantaardige weefsels
	02 01 07	afval van de bosbouw
	02 03 01	slib van wassen, schoonmaken, pellen, centrifugeren en scheiden
	02 03 02	afval van conserveermiddelen
	02 03 03	afval van oplosmiddelenextractie
	02 03 04	voor consumptie of verwerking ongeschikt materiaal
	02 03 05	slib van afvalwaterbehandeling ter plaatse
	02 05 01	voor consumptie of verwerking ongeschikt materiaal
	02 06 01	voor consumptie of verwerking ongeschikt materiaal
	02 07 04	voor consumptie of verwerking ongeschikt materiaal
	02 07 05	slib van afvalwaterbehandeling ter plaatse
	03 03 11	niet onder 03 03 10 vallend slib van afvalwaterbehandeling ter plaatse
	19 09 02	waterzuiveringsslib
	19 12 12	overig, niet onder 19 12 11 vallend afval (inclusief mengsels van materialen) van mechanische afvalverwerking <sup>3</sup>
	20 01 08	biologisch afbreekbaar keuken- en kantineafval
20 02 01	biologisch afbreekbaar afval	
Verontreinigd groenafval	02 01 99	niet elders genoemd afval <sup>1</sup>
Grond <sup>2</sup>	17 05 04	niet onder 17 05 03 vallende grond en stenen
	19 12 09	minerale stoffen (bv. zand, steen)
	20 02 02	grond en stenen
Veegvuil	20 03 03	Veegvuil
RKG-slib	19 08 02	afval van zandvang
	20 03 06	afval van het reinigen van riolen
Baggerspecie <sup>3</sup>	17 05 06	niet onder 17 05 05 vallende baggerspecie
	17 01 01	beton
	17 01 02	Stenen
	17 01 03	tegels en keramische producten
Steenachtig materiaal / puin	17 01 07	niet onder 17 01 06 vallende mengsels van beton, stenen, tegels of keramische producten
	17 03 02	niet onder 17 03 01 vallende bitumineuze mengsels
	17 05 08	niet onder 17 05 07 vallende spoorwegballast
	19 13 02	niet onder 19 13 01 vallend vast afval van bodemsanering
Glastuinbouw substraatmatten	02 01 99	niet elders genoemd afval <sup>4</sup>
Glastuinbouw kunststof	02 01 04	Kunststofafval (exclusief verpakkingen)
Bouw-, en sloopafval	17 09 04	niet onder 17 09 01, 17 09 02 en 17 09 03 vallend gemengd bouw- en sloopafval
	19 12 04	kunststoffen en rubber
	19 12 12	overig, niet onder 19 12 11 vallend afval (inclusief mengsels van materialen) van mechanische afvalverwerking
	20 02 03	overig niet biologisch afbreekbaar afval
Bedrijfsafval	15 01 06	gemengde verpakking
	20 03 01	gemengd stedelijk afval
Grofvuil	20 03 07	grofvuil
Hout	03 01 01	schors- en kurkafval

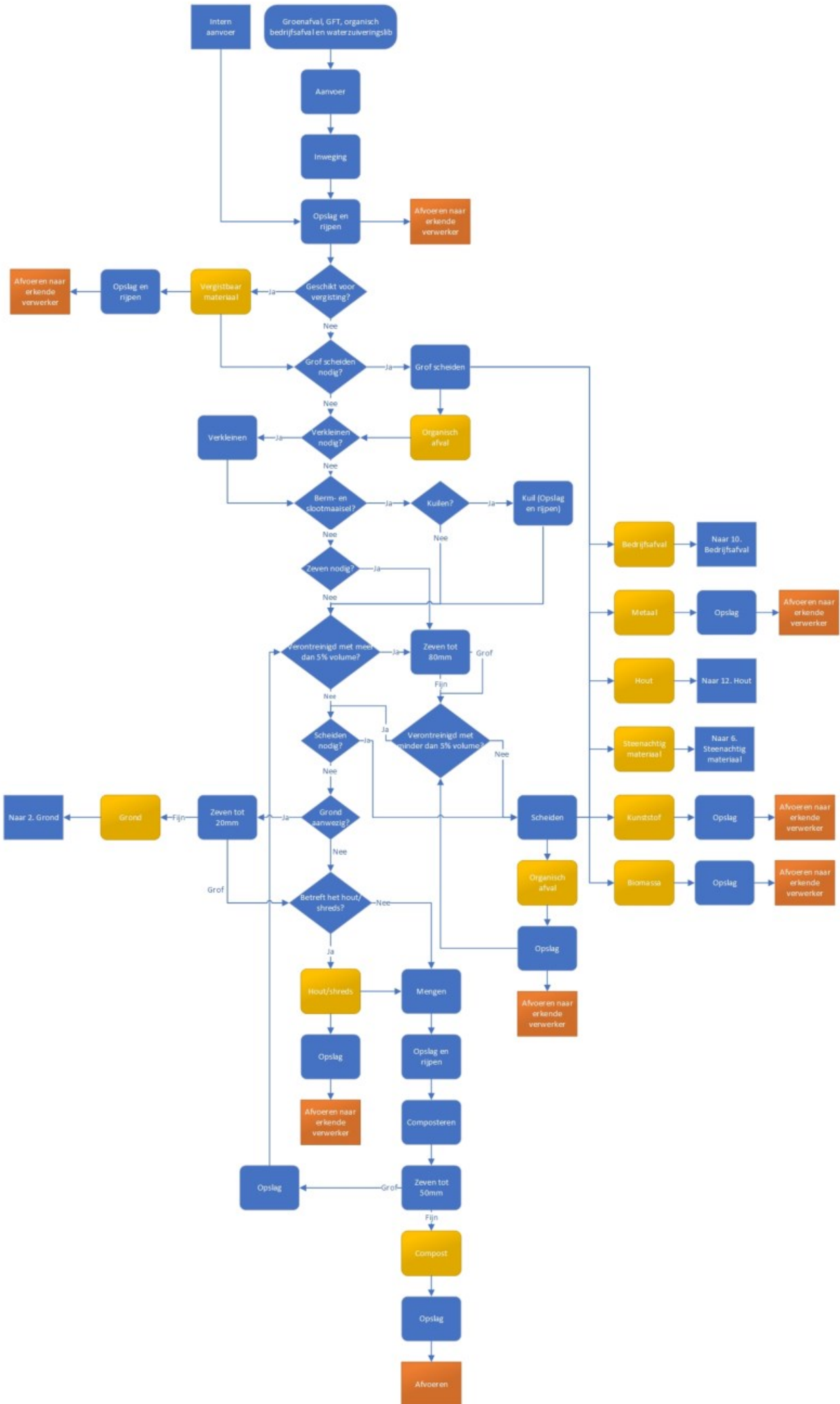
Afvalstroom	Euralcode	Eural omschrijving / toelichting
	03 01 05	niet onder 03 01 04 vallend zaagsel, schaafsel, spaanders, hout, spaanplaat en fineer
	03 03 01	schors- en houtafval
	15 01 03	houten verpakking
	17 02 01	hout
	19 12 07	niet onder 19 12 06 vallend hout
	20 01 38	niet onder 20 01 37 vallend hout
Zeeffoverloop	19 05 01	niet-gecomposteerde fractie van huishoudelijk en soortgelijk afval
	19 05 02	niet-gecomposteerde fractie van dierlijk en plantaardig materiaal
	19 05 99	niet elders genoemd afval van de aërobe behandeling van vast afval
Plantaardige	19 08 09	vet- en oliemengsels uit olie/waterscheiders die uitsluitend spijsolie en -vetten bevatten
oliën en vetten	20 01 25	spijsolie en -vetten

1. *betreft dusdanig met kunststof of substraten verontreinigd groenafval afkomstig van de land en tuinbouw zodat een voorscheiding noodzakelijk is voordat het afval verder verwerkt kan worden en bevat minder dan 50% verontreinigingen (euralcode 02.01).*
2. *klasse: Aw, wonen, industrie, niet toepasbaar, indicatief of kwaliteit onbekend.*
3. *klasse: toepasbaar, indicatief of kwaliteit onbekend.*
4. *betreft substraatmatten uit de land en tuinbouw wat voor meer dan 50% uit substraat bestaat (euralcode 02.01).*

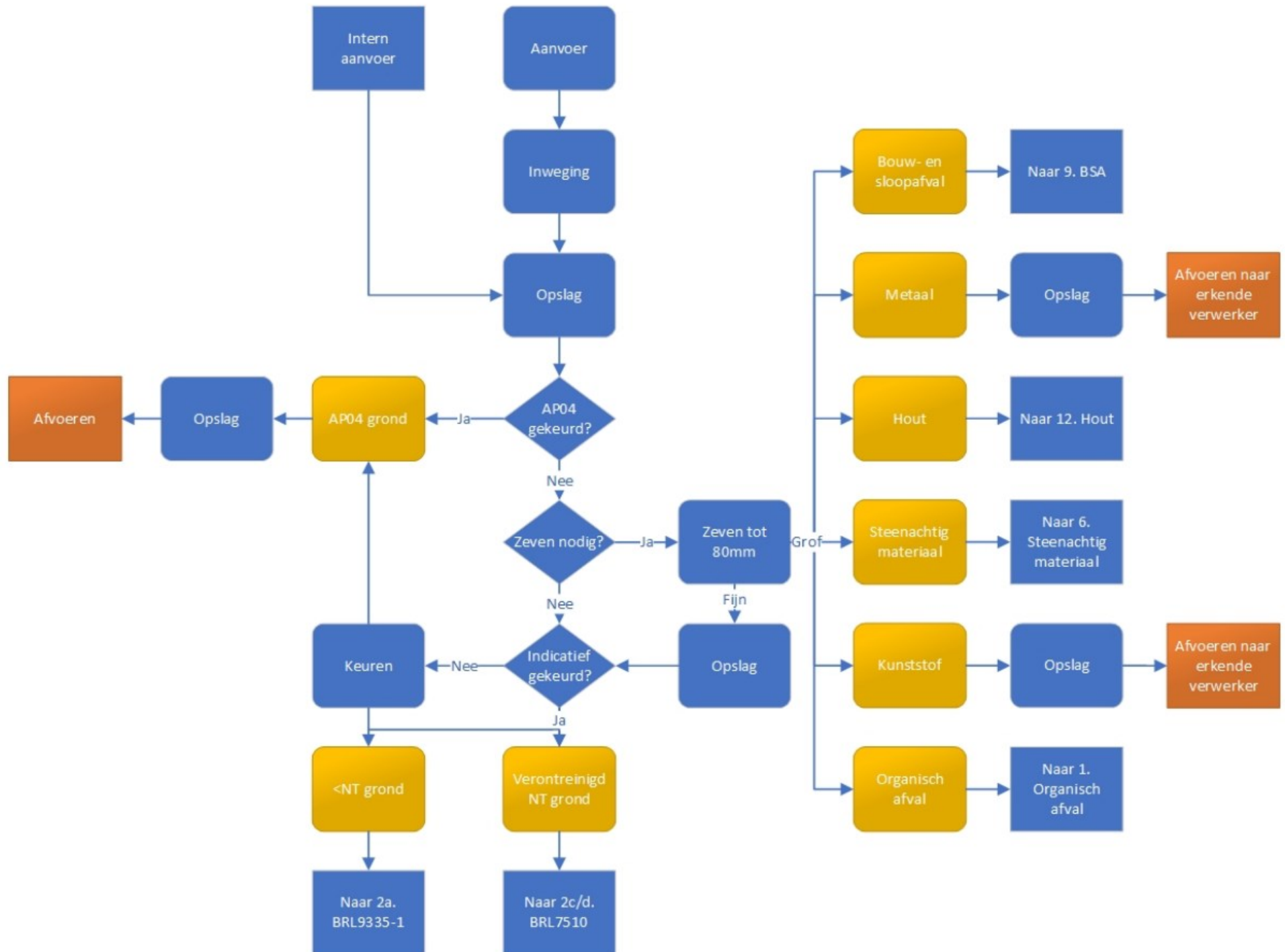


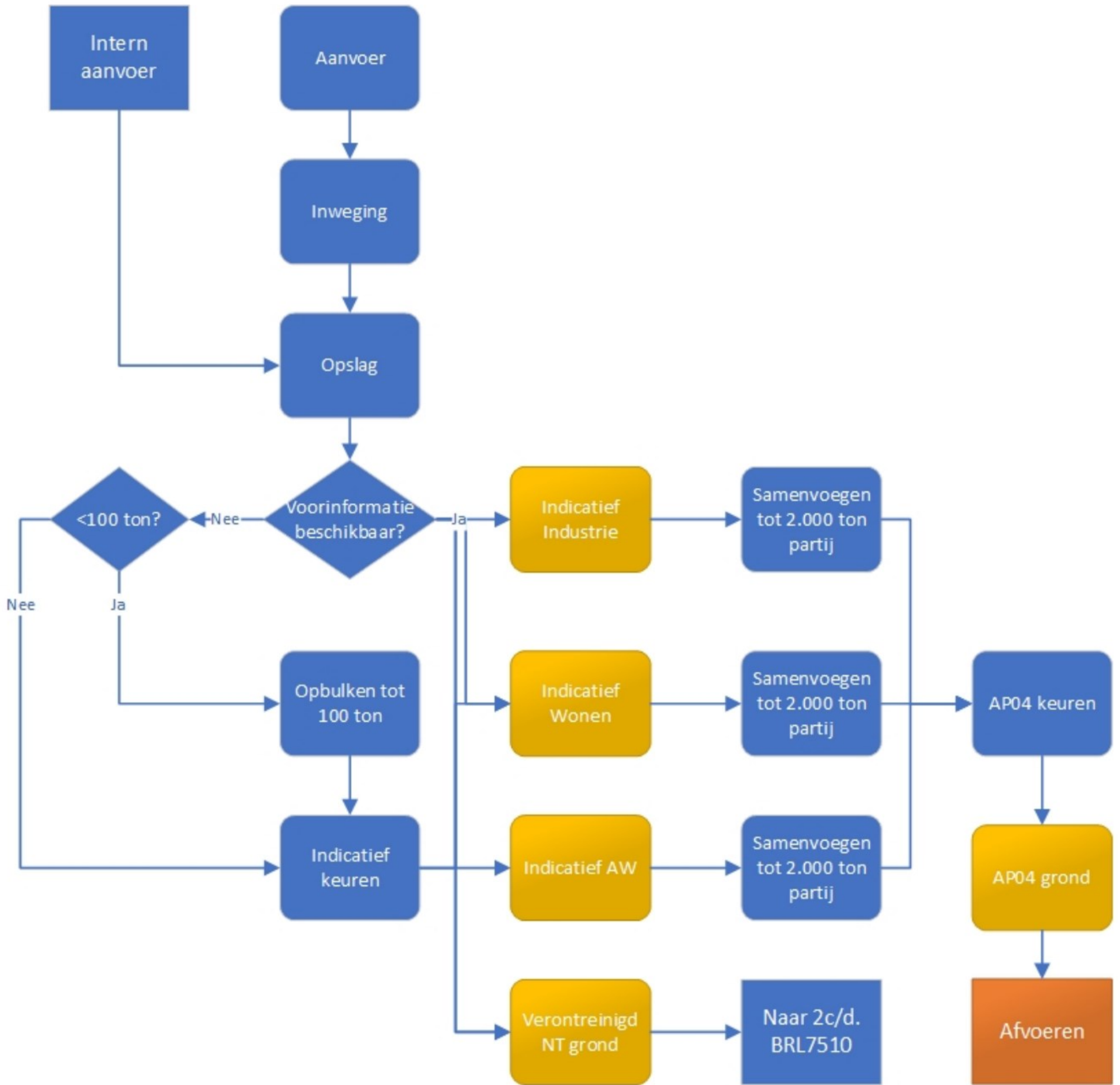


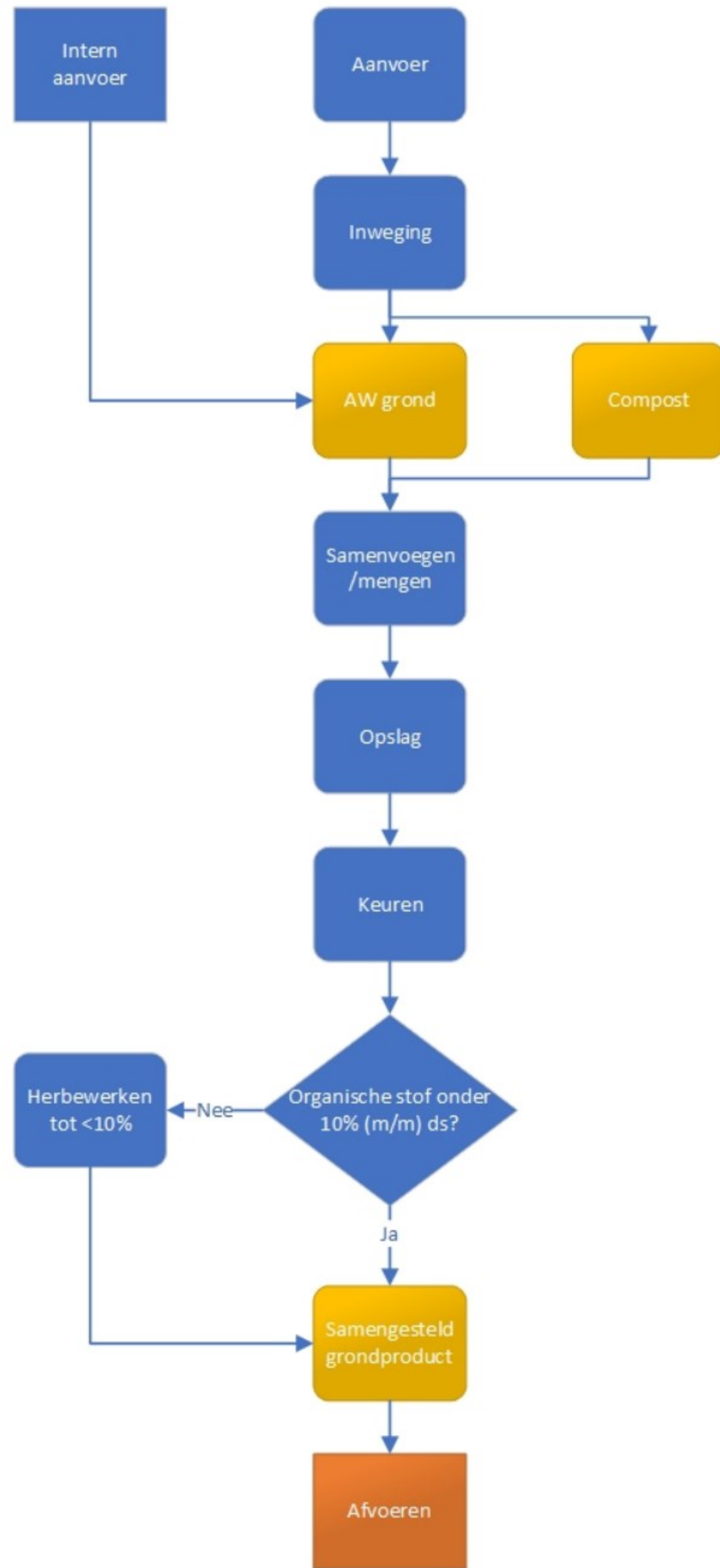
# 1. Organisch afval



## 2. Grond

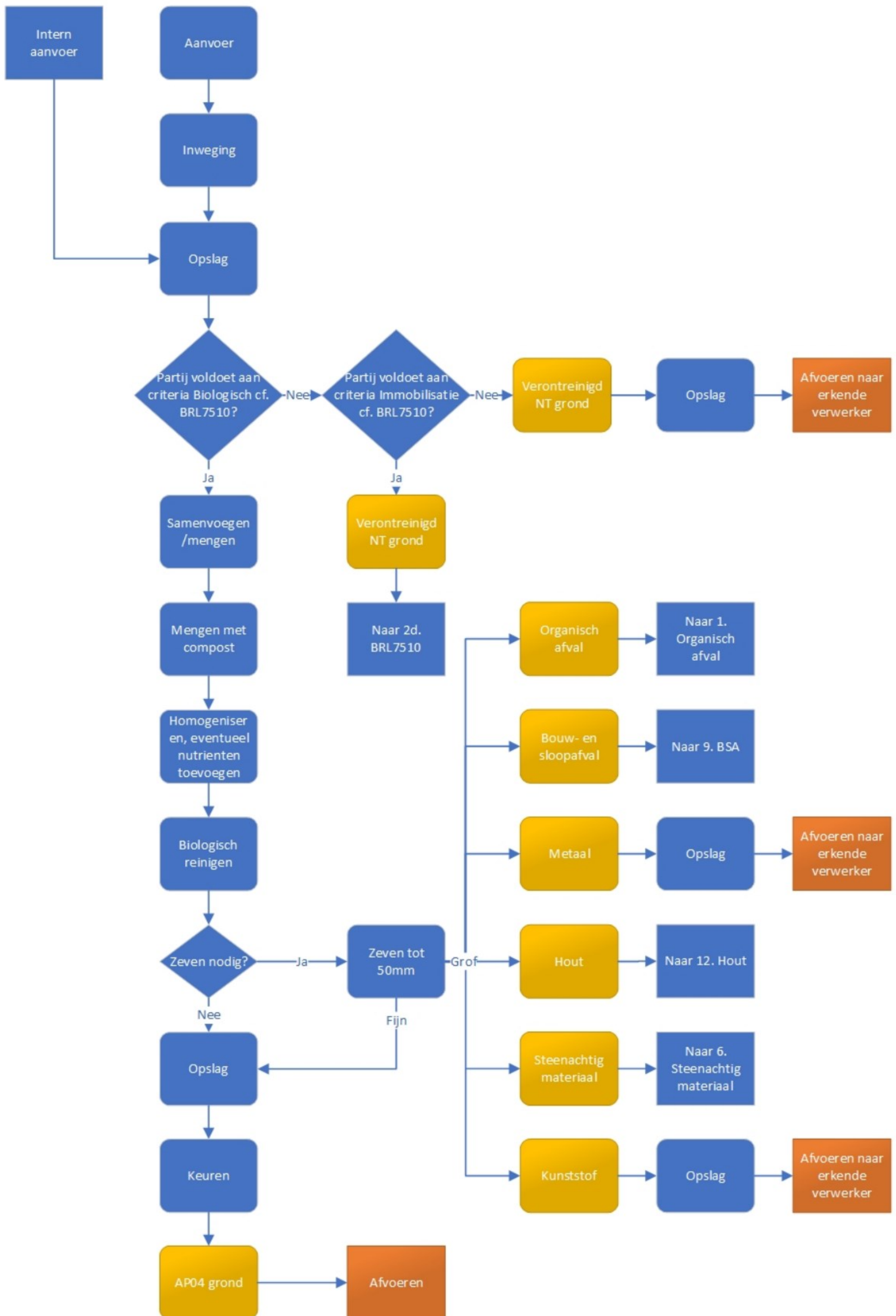




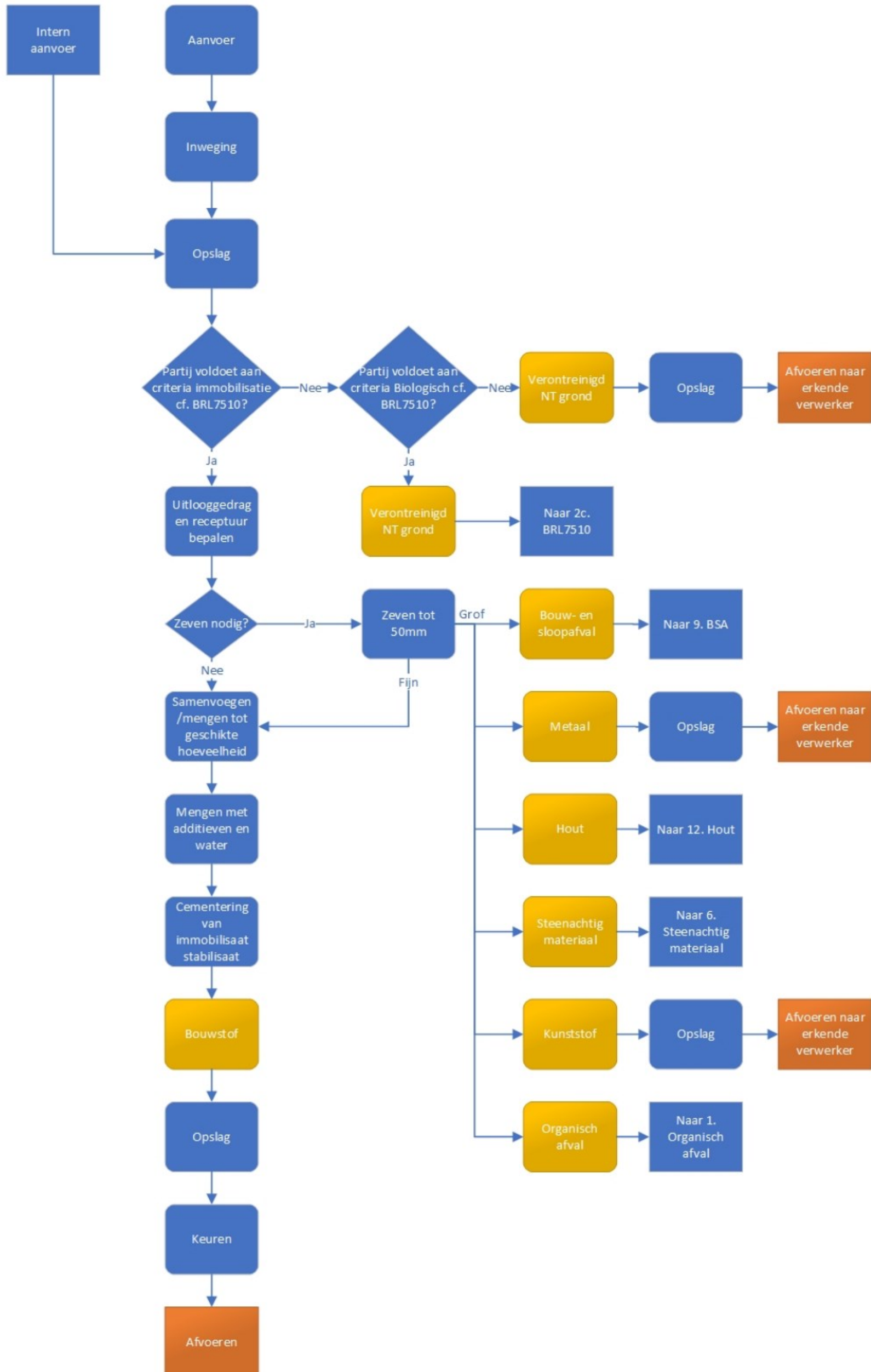




**2c. BRL7510  
biologisch reinigen**



2d. BRL7510  
Immobilisatie



### 3. Veegvuil





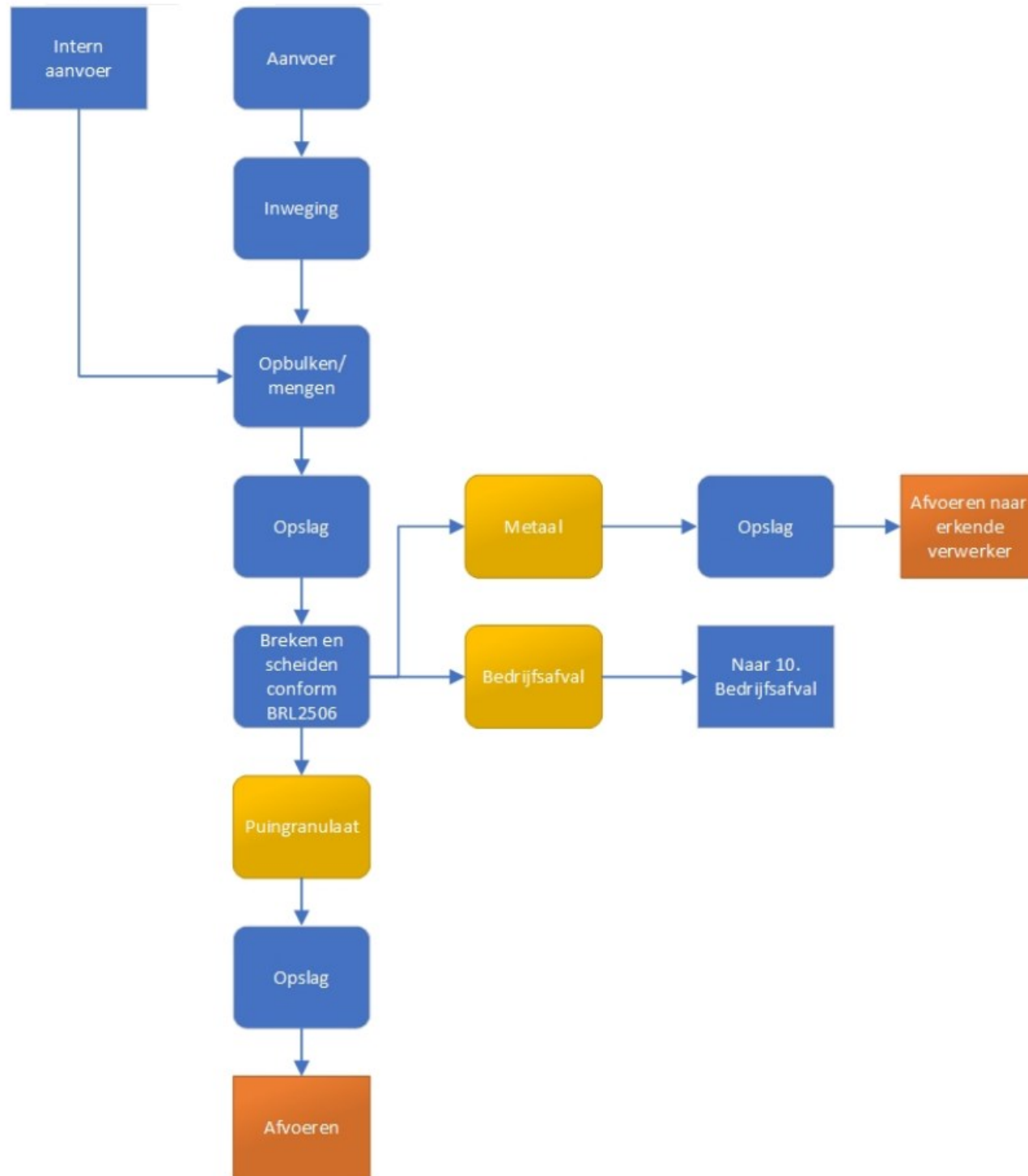
#### 4. RKG-slib



## 5. Baggerspecie

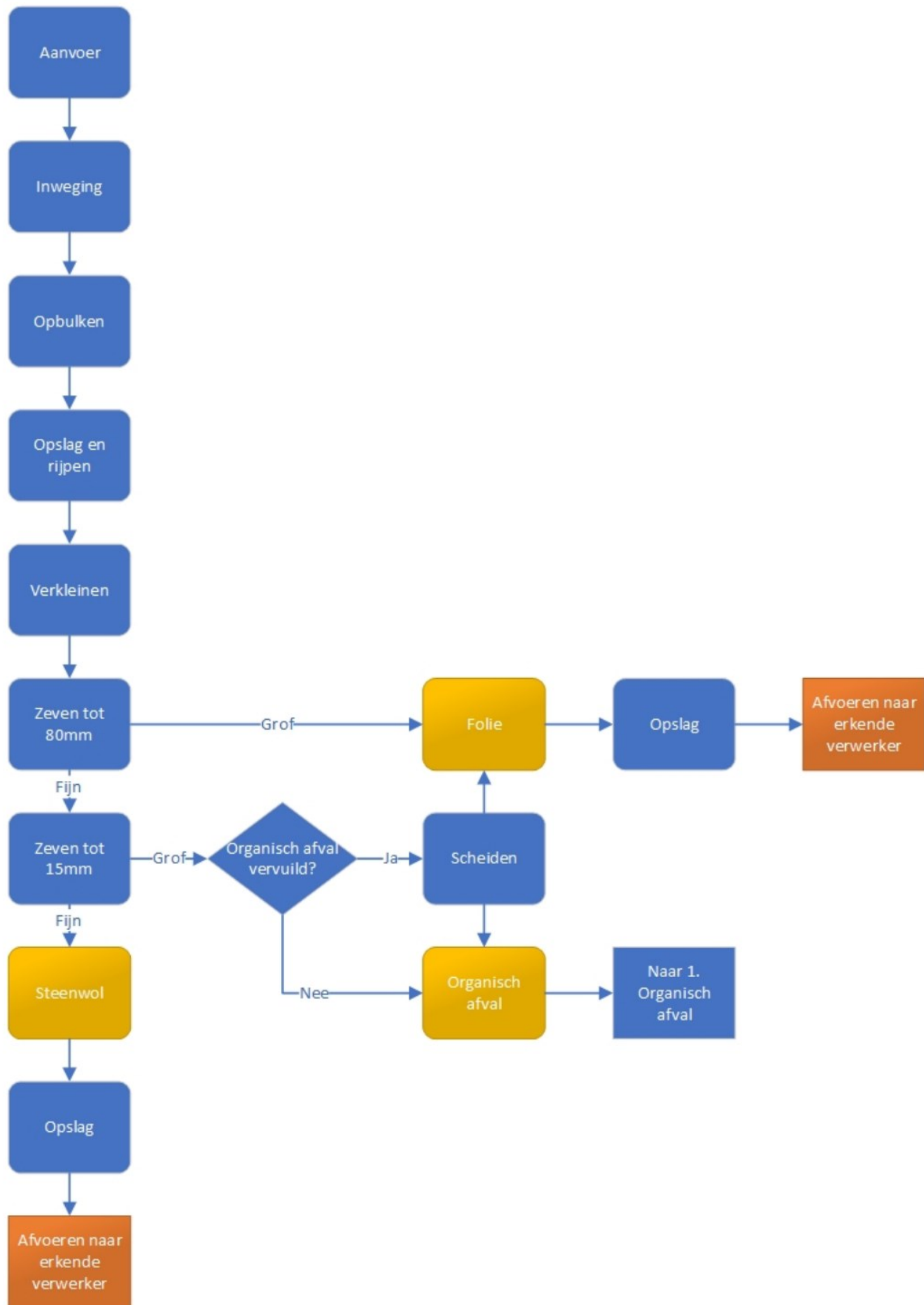


## 6. Steenachtig materieel

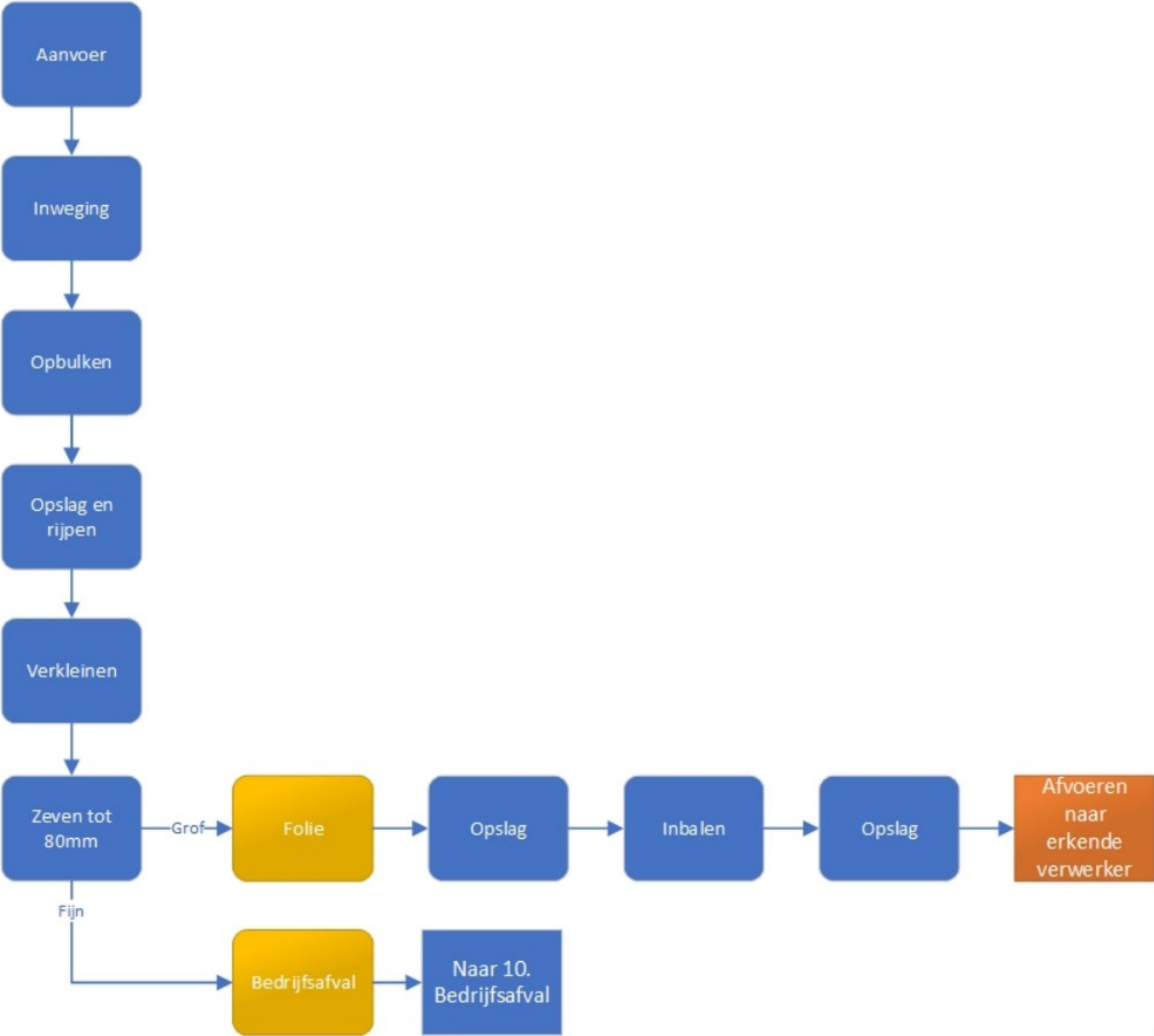




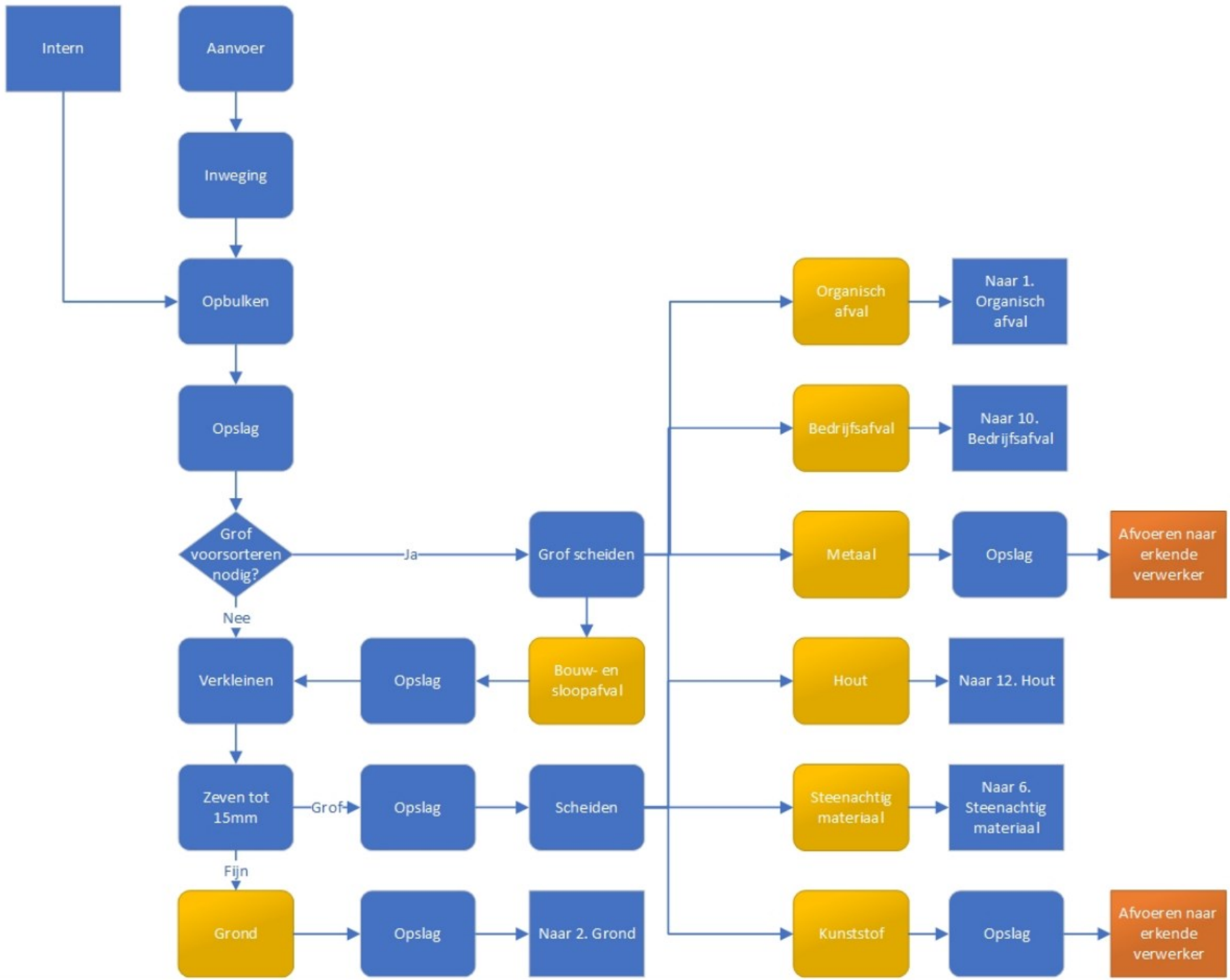
## 7. Glastuinbouw substraten



# 8. Glastuinbouw kunststof

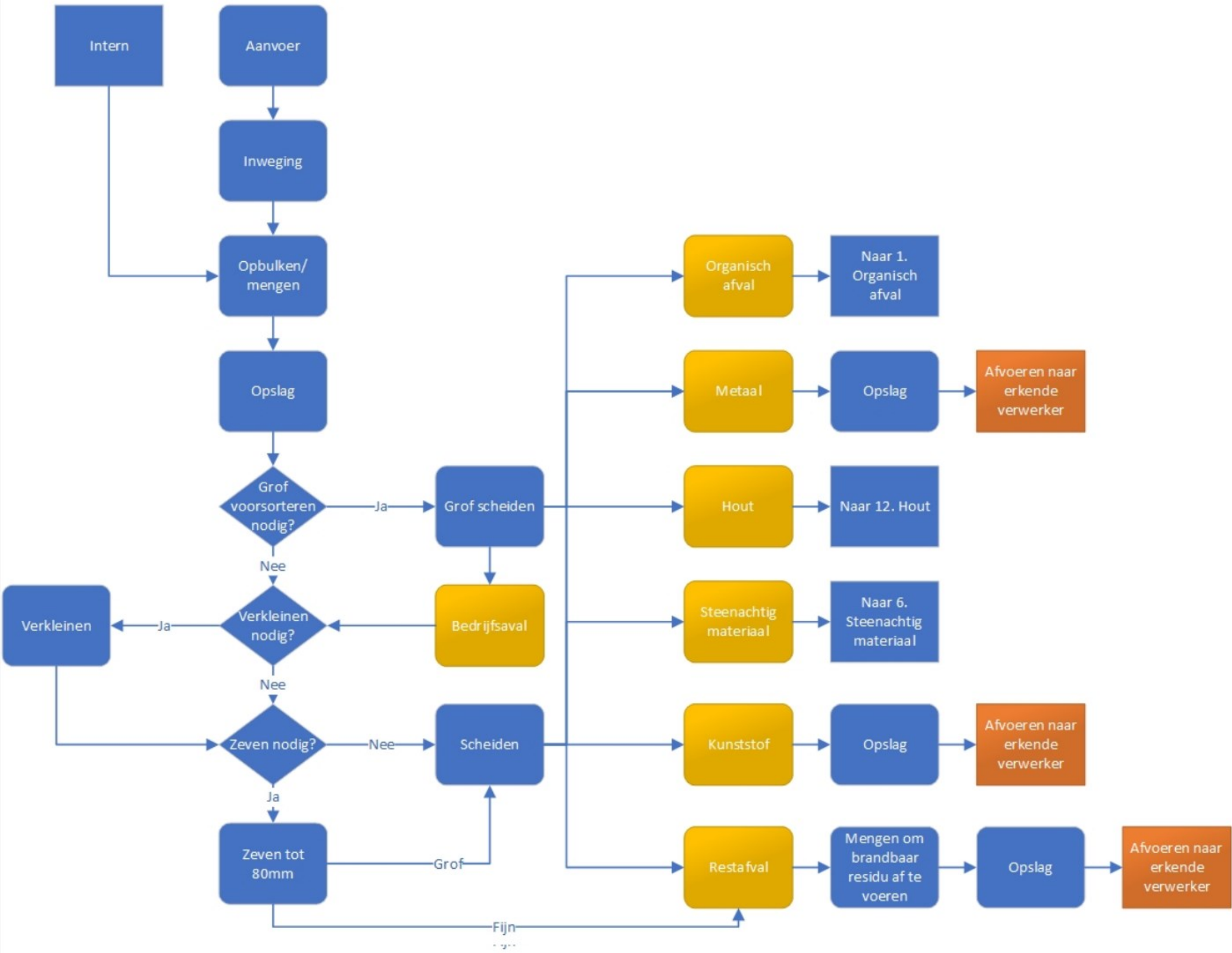


# 9. Bouw- en sloopafval

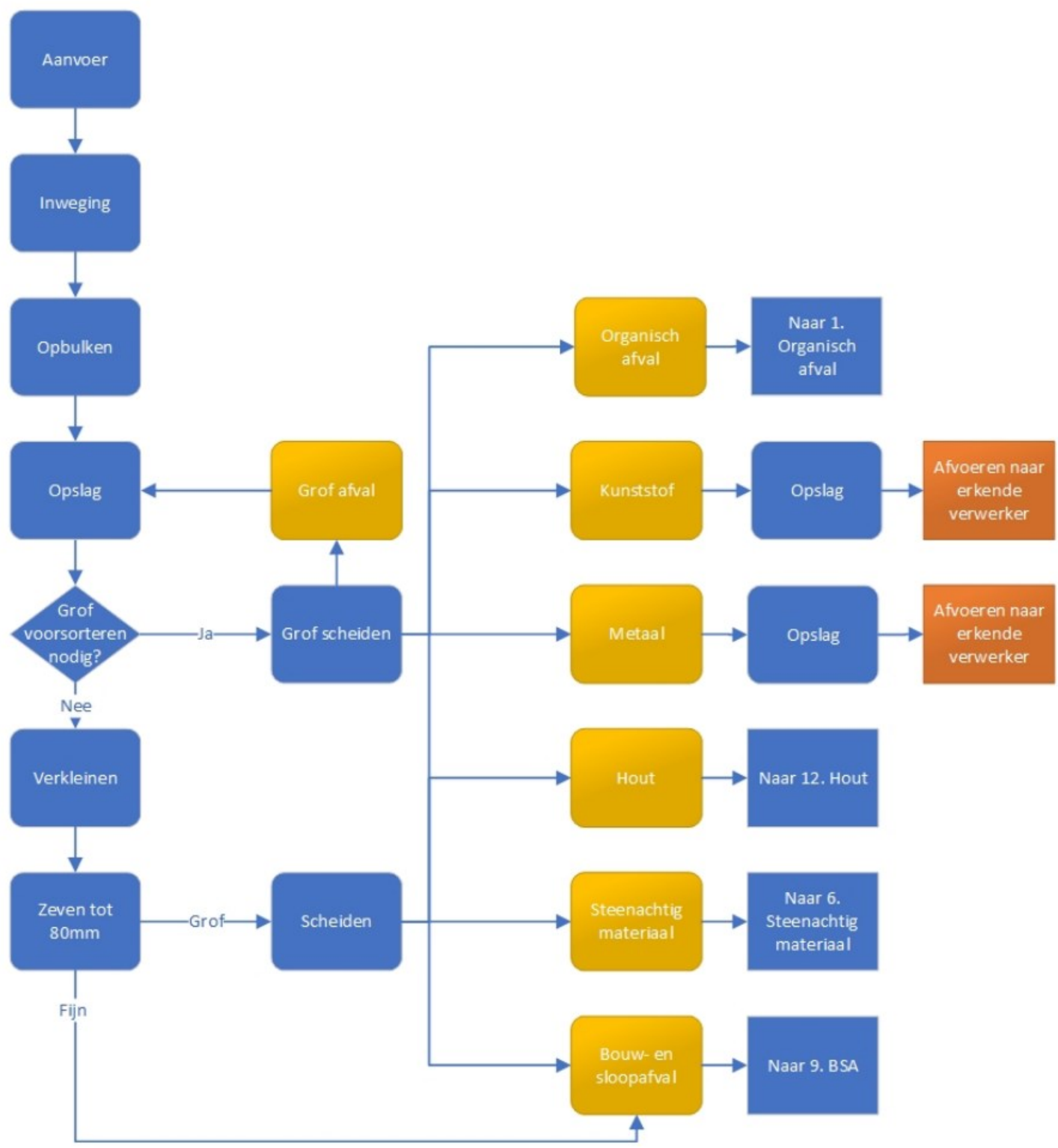




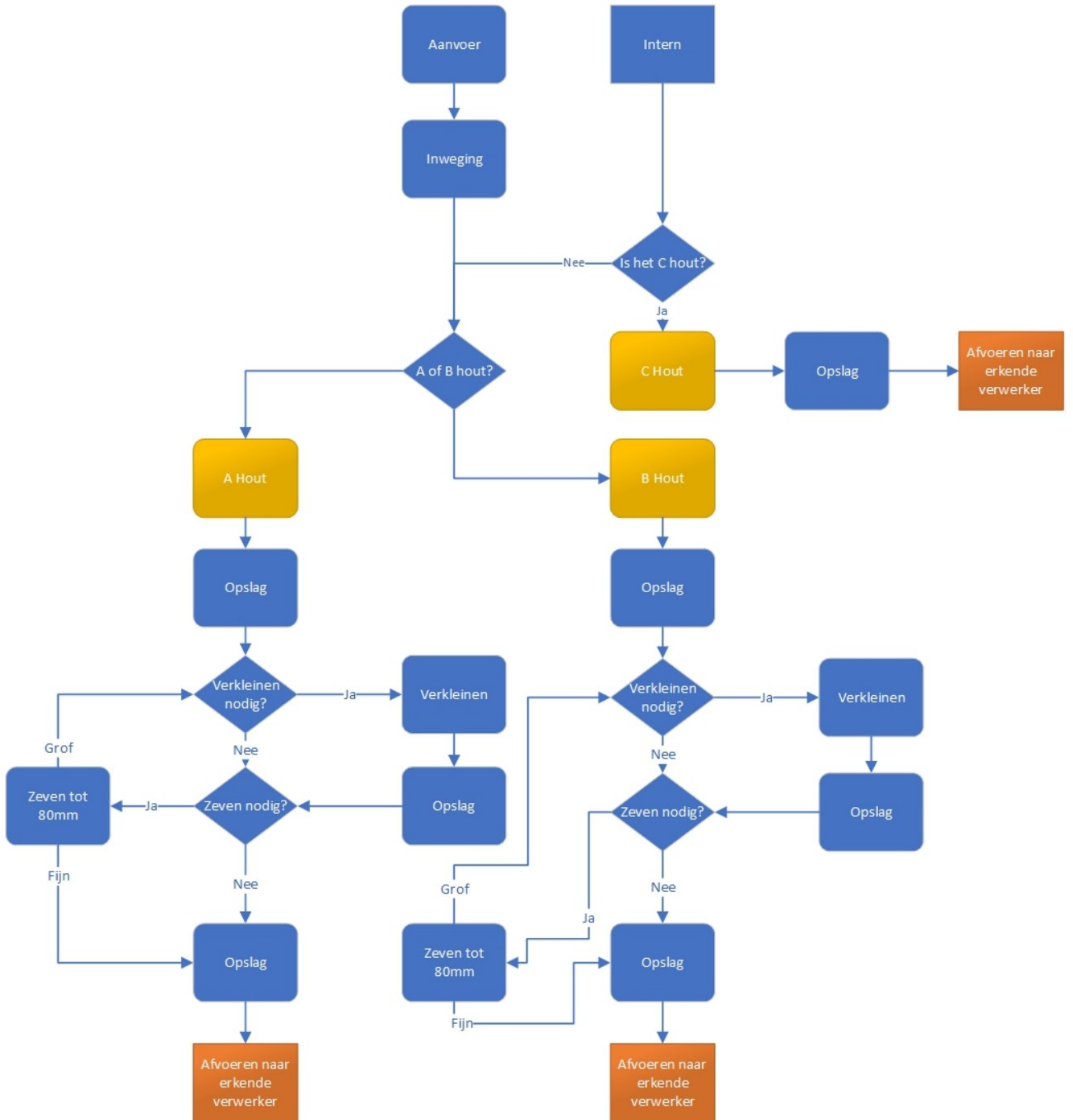
# 10. Bedrijfsafval



# 11. Grof afval



## 12. Hout





### 13. Plantaardige oliën en vetten

